

ГБОУ ВПО Сургутский государственный университет
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Институт экономики и управления
кафедра менеджмента

**МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

по направлению подготовки: менеджмент.
(080200.62 бакалавриат, 080200.68 магистратура, 0080507.65 специалитет)
Профиль: «Финансовый менеджмент»

Издательско-печатный дом «Дефис»
Сургут * 2014

УДК65.0 (075.8)
ББК65.290 – 2я73
М50

Методическое пособие по написанию выпускных квалификационных работ по направлению подготовки: менеджмент(080200.62 – бакалавриат, 080200.68 – магистратура, 0080507.65– специалитет)– Сургут: Дефис, 2014. – 84 с.

Составители: канд.экон.наук Глеб Анатольевич Воронов,
канд. экон. наук Сергей Анатольевич Воронов

Рецензент: д-р экон. наук, профессор Элина Борисовна Назина

Пособие подготовлено исключительно в учебных целях соответствует Государственному образовательному стандарту направления подготовки бакалавриата: 080200–менеджмент; профиль:080200.62 – финансовый менеджмент; направление подготовки: 080200.68 – менеджмент магистерской программы «Финансовый менеджмент», а также учитывает особенности проведения ИГА для специалитета направлению 0080507.65–менеджмент для оказания методической помощи студентам очно-заочной формы обучения в подготовке к соответствующей выпускной квалификационной работе.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Подготовка выпускной квалификационной работы	4
Раздел 2. Выбор темы выпускной квалификационной работы	9
Раздел 3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы	11
Раздел 4. Особенности выполнения бакалаврской работы	18
4.1. Комплексная бакалаврская работа	18
4.2. Особенности выполнения бакалаврской работы в форме научно-исследовательских работ	18
4.3. Основные этапы и сроки выполнения бакалаврской работы	19
4.4. Руководитель бакалаврской работы	21
4.5. Внешнее рецензирование бакалаврской работы	22
4.6. Подготовка бакалаврской работы к защите	24
Раздел 5. Примерный перечень и содержание тем выпускных квалификационных работ по модулям	26
5.1. Примерный перечень тем бакалаврских работ	26
5.2. Экономическая эффективность результатов анализа хозяйственной деятельности организации	38
5.3. Структура и содержание документов для допуска выпускной квалификационной работы к защите	43
Раздел 6. Порядок проведения защит выпускных квалификационных работ	47
Раздел 7. Дипломное проектирование	56
7.1. Требования к содержанию дипломных проектов	57
7.2. Тематика дипломного проектирования	57
7.3. Руководство и контроль хода дипломного проектирования	62
7.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	65
Раздел 8. Особенности написания магистерских диссертаций	69
8.1. Общие требования к магистерской диссертации	69
8.2. Структура и содержание магистерской диссертации	71
8.3. Рецензирование и внедрение результатов магистерской диссертации	78
8.4. Примерная тематика магистерских диссертаций	79
Рекомендуемая литература	81
Список использованной литературы	85

Раздел 1.

ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную, творческую, логически завершенную учебно-исследовательскую работу, выполненную под руководством опытного преподавателя, в которой решается конкретная задача в избранной выпускником области менеджмента. Выполняется бакалаврами в форме бакалаврской работы, специалистами в форме дипломного проектирования, магистрами в форме магистерской диссертации.

Бакалаврская работа выполняется на основе теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных студентом в период обучения.

Выполнение бакалаврской работы является заключительным этапом обучения студента на соответствующей ступени образования и имеет *целью*:

- расширение, закрепление и систематизацию теоретических знаний;
- приобретение навыков практического применения теоретических знаний при решении организационно-управленческих задач;
- формирование навыков ведения самостоятельных теоретических и опытно-экспериментальных исследований;
- приобретение опыта обработки, анализа и систематизации результатов исследований, оценки их практической значимости;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов исследовательской деятельности.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения бакалаврской работы должен решить следующие *задачи*:

- 1) обосновать актуальность выбранной темы, ее ценность и значение для сфер управления предприятием (организацией, фирмой);
- 2) изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме;
- 3) изучить материально-технические и социально-экономические условия производства и характер их влияния на изменения технико-экономических показателей работы и управленче-

ской ситуации конкретного предприятия;

4) собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа;

5) изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме;

6) провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации;

7) сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности работы предприятия;

8) выполнить расчет экономической эффективности от внедрения предлагаемых мероприятий;

9) оформить бакалаврскую работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобного рода работам.

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра менеджмента выявляет уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к реализации следующих видов профессиональной деятельности:

- профессионально-предпринимательской;
- организационно-управленческой;
- планово-экономической;
- научно-исследовательской;
- консультационной.

Успешно выполненная выпускная квалификационная работа бакалавра свидетельствует о том, что выпускник готов к продолжению образования по программам подготовки магистра, а также к ведению профессиональной деятельности в области менеджмента.

Дипломный проект выполняется на основе теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных студентом в период обучения.

Целью дипломного проектирования является дальнейшее углубление и специализация знаний и навыков студентов в области управления в поэлементном, функциональном и объектном разрезах в условиях практического решения реальных производственно-хозяйственных и управленческих проблем. Целями дипломного проектирования являются также:

- расширение знаний по определенному вопросу или направлению управления персоналом организации;

- систематизация знаний во взаимной увязке нескольких смежных дисциплин;

- отработка студентом навыков научно-исследовательской работы;

- более глубокое изучение студентом методов аналитической и проектной работы по формированию организационно-экономических систем.

Для успешного выполнения дипломного проекта студенту необходимо:

- иметь глубокие знания в области менеджмента, планирования, технологии и экономики предприятия, проблем развития управления определенными объектами и подсистемами и руководствоваться ими при решении задач проекта;

- владеть научными методами управления финансовыми потоками организации, принципами организации управления и навыками их самостоятельного использования при выполнении дипломного проекта;

- владеть методами научного исследования, в том числе системного анализа и проектирования и экономико-математического моделирования, знать и уметь грамотно применять в процессе оргпроектирования методы оценки экономической и социальной эффективности проектных мероприятий;

- уметь использовать современные компьютерные технологии в процессе выполнения исследований и оформления дипломного проекта;

- стремиться к оказанию помощи организациям, применительно к которым разрабатывается дипломный проект, путем достижения в процессе оргпроектирования реальных практических результатов, подготовленных к использованию в системе управления в организациях;

- свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;

- уметь логично и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа, проектные решения и мероприятия по их внедрению;

- квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание дипломного проекта.

Работа над дипломным проектом начинается с преддипломной практики, в процессе которой студенты получают темы дипломных

проектов, разбираются в сути поставленных перед ними задач, уточняют исходные данные, собирают необходимый для проекта материал.

Защита выпускной квалификационной работы специалиста менеджмента выявляет уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к реализации следующих видов профессиональной деятельности:

- предпринимательской;
- управленческой;
- планово-экономической;
- научно-исследовательской;
- консультационной.

Успешно выполненная выпускная квалификационная работа специалиста свидетельствует о том, что выпускник готов к продолжению образования по программам подготовки магистра, а также к ведению профессиональной деятельности в области менеджмента.

Магистерская диссертация выполняется на основе теоретических знаний и практических умений и навыков, полученных магистрантом в период обучения.

Магистерская диссертация является выпускной аттестационной работой, выполненной магистрантом на основе научных исследований, проектно-конструкторских, проектно-технологических работ, проведенных под руководством научного руководителя.

Целью написания магистерской работы является показать способность и профессиональную подготовленность магистранта к проведению научных исследований в соответствии с выбранной специальностью, что служит основанием для присвоения ему академической степени «магистр менеджмента».

Для достижения цели написания магистерской диссертации магистрант должен:

- провести теоретическое исследование по обоснованию научной идеи и сущности изучаемого явления или процесса;
- обосновать методiku, проанализировать изучаемое явление или процесс, выявить тенденции и закономерности его развития на основе конкретных данных;
- разработать конкретные предложения по совершенствованию и развитию исследуемого явления или процесса.

Тема магистерской диссертации должна быть актуальной, представлять научный и практический интерес и соответствовать выбранной магистрантом специальности.

Диссертация должна содержать следующие обязательные разделы:

- введение (постановка задачи);
- критический обзор литературы и состояния исследуемой области науки;
- методы и инструментарий решения поставленной задачи (методика и техника эксперимента или теоретического расчета, обработки результатов и т.п.);
- результаты исследований, проведенных соискателем, а также технические, конструкторские и иные решения на отдельных этапах выполнения работы;
- анализ полученных результатов;
- заключение (выводы);
- список использованной литературы.

Защита выпускной квалификационной работы магистра менеджмента выявляет уровень теоретической и практической подготовленности выпускника к реализации следующих видов профессиональной деятельности:

- управленческой;
- финансово-экономической;
- научно-исследовательской;
- консультационной.

Успешно выполненная выпускная квалификационная работа магистра свидетельствует о том, что выпускник готов к продолжению образования по программам подготовки аспирантов, а также к ведению профессиональной деятельности в области менеджмента.

Раздел 2

ВЫБОР ТЕМЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Темы выпускных квалификационных работ определяются высшим учебным заведением. Студенту может предоставляться право выбора темы выпускной квалификационной работы в порядке, установленном высшим учебным заведением, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и (при необходимости) консультанты.

Выбор темы определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, потребностью развития и совершенствования самого производства, научной специализацией кафедры и ее преподавателей.

При выборе темы выпускной квалификационной работы следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью темы для конкретного предприятия, что подтверждается заказом производства на разработку выпускной квалификационной работы.

Студенту, занимающемуся в научном студенческом кружке, целесообразно подготовить работу по теме, над которой он работал несколько лет. Выпускная квалификационная работа является продолжением и логическим завершением исследований, начатых в курсовых работах и в период производственных практик, нашедших отражение в отчетах по практикам. Студент может руководствоваться примерным перечнем тем квалификационных работ, имеющимся на выпускающей кафедре, предварительно проконсультировавшись со своим научным руководителем.

Студент, желающий выполнить работу на тему, не предусмотренную примерной тематикой, должен обосновать свой выбор и получить разрешение заведующего кафедрой. Если одна и та же тема выбрана многими студентами, то кафедра оставляет ее только за теми студентами, которые наиболее аргументированно обосновали свой выбор; остальным студентам предлагается выбрать другую тему. После выбора темы ее точное название необходимо заре-

гистрировать в специальном журнале кафедры, написать заявление и получить на кафедре задание на выпускную квалификационную работу.

Следует иметь в виду, что формулировка темы выпускной квалификационной работы (с указанием научного руководителя и консультантов по разделам), утвержденная приказом ректора, изменению не подлежит.

Раздел 3

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Бакалавр

Бакалаврская работа должна содержать следующие структурные составляющие:

1. Содержание.
2. Введение (2-3 стр.).
3. Раздел 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – три параграфа (10-15 страниц).
4. Раздел 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – три параграфа (15-20 страниц).
5. Раздел 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы с обязательным включением параграфа по расчету экономической эффективности от предлагаемых мероприятий – три параграфа (20-25 страниц).
6. Заключение (основные выводы и рекомендации) (2-3 страниц).
7. Библиографический список (не менее 50 проработанных источников).
8. Глоссарий (не менее 20-25 понятий).
9. Приложения (формы сбора, способы обработки информации др., в том числе не менее двух опубликованных статей или докладов на конференциях).

Рассмотрим подробнее основные части бакалаврской работы.

Содержание (оглавление) включает в себя названия разделов, подразделов, пунктов и подпунктов (при необходимости) выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – дословное повторение в заголовках содержания названий разделов, представленных в тексте, в той же последовательности и соподчиненности.

Во введении кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена бакалаврская работа. При этом обосновывается актуальность выбранной темы со ссылками на специальную литературу, определяется цель работы и совокупность задач, которые

решены для раскрытия выбранной темы; указываются объект и предмет исследования, а также научная и практическая значимость работы.

Основная часть бакалаврской работы состоит из трех разделов, каждый из которых делится на три параграфа.

Раздел 1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента.

На основе изучения публикаций отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы. По первому разделу судят о глубине теоретической базы бакалаврской работы. Приветствуется использование источников монографического характера и публикаций в ведущих российских и зарубежных специализированных журналах.

В процессе изучения литературных источников очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

Разработка методического раздела дипломной работы предполагает обзор теоретических подходов к методике исследования, разработку собственной программы исследования, включая обоснование выборочной совокупности, подготовку форм сбора первичной информации (анкеты, аналитические таблицы, бланки фиксации результатов и т.п.), а также методику ее обработки и анализа полученных данных.

Одно из главных требований данного раздела – наличие конкретных ссылок на библиографические источники (не менее 45-50 ссылок).

Раздел 2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии.

В этом разделе на основе разработанной методики исследования анализируется состояние проблемы на конкретном предприятии. Материалами для анализа могут быть планы работы организаций, годовые отчеты, статистическая отчетность и другая служебная документация, изученная студентом.

Материалы, служащие базой для обоснования и анализа, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в работе.

Анализ состояния дел в организации предполагает обработку собранных статистических материалов, например, по ее производственной деятельности за последние 4-5 лет. Анализ и обработку цифровой информации необходимо проводить с помощью современных методов экономического, социологического и психологического анализа.

Раздел 3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы.

Результаты анализа служат базой для разработки и обоснования в дипломной работе конкретных управленческих решений для улучшения экономического состояния объекта исследования и совершенствования системы менеджмента.

В частности, намечаются пути использования вскрытых резервов, устранения выявленных недостатков в работе, обосновываются решения, обеспечивающие реализацию цели и задач работы.

При подготовке этого раздела студенты должны учесть основные принципы: системный подход, т.е. учет всех или большинства взаимообуславливающих задач управления объектом; комплексный подход с позиций оперативного и стратегического управления; динамичность, предполагающая регулярную корректировку подготовленных документов в связи с изменившимися условиями работы базовой организации, содержанием деятельности аппарата управления, а также с методами выполнения управленческих работ.

Разработка рекомендаций предполагает, что на основании анализа, выявления недостатков и возможностей разрешения проблемы студент приводит достаточно полные и аргументированные предложения и рекомендации.

Например, в соответствии с предложениями по совершенствованию системы управления целесообразно внести изменения в действующую систему управления организации – структурную и функциональную схемы, процедуры выполнения управленческих работ, положения об организации и ее структурных подразделениях, планы работ и т.д.

В этом же разделе даются методические подходы и выполняются расчеты экономической эффективности от предлагаемых мероприятий; обосновываются экономическая, социальная и другие ценности полученных результатов.

В заключении (основные выводы и рекомендации) последовательно излагаются основные теоретические и практические выводы и предложения, полученные в ходе проведенного исследования. Выводы и предложения, которые следует формулировать четко, с нумерацией отдельных пунктов, должны быть краткими, давать представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности результатов выпускной квалификационной работы бакалавра.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании бакалаврских работы (законодательные и нормативные материалы, учебники, учебные и методические пособия, монографии, другие научные труды, статьи из журналов и иных периодических изданий и информационных материалов). Особое внимание следует уделить трудам преподавателей выпускающей и родственных кафедр. В библиографическом списке следует привести не менее 50 проработанных источников, на которые содержатся ссылки в работе.

Глоссарий – толковый (объясняющий) словарь ключевых понятий и терминов. Используя в тексте дипломных работ термины и правильно раскрывая их содержание, автор демонстрирует степень включенности в сферу будущей профессии и готовность к профессиональной и научной деятельности. В глоссарий включаются основные профессиональные термины, факты, персоналии, важнейшие даты. Формулировка понятий глоссария должна соответствовать формулировкам данным в различных словарях, энциклопедиях, справочниках и в документах законодательного характера.

В приложения можно вынести вспомогательные материалы: выдержки из официальных и справочных документов, инструкции, описания общепринятых методик, вспомогательные расчеты, формы отчетности, распечатки ЭВМ, справки о внедрении, сведения об опубликованных работах по результатам дипломного исследования. С одной стороны, они призваны дополнять и иллюстрировать основной текст, а с другой – разгружать его от второстепенной информации. Все материалы, помещаемые в приложениях, должны быть связаны с основным текстом, в котором обязательно делаются ссылки на соответствующие приложения.

Выпускная квалификационная работа бакалавра может быть основой для последующей разработки магистерской диссертации. В

табл. 1. приведена примерная структура выпускных квалификационных работ бакалавра, специалиста, магистра.

Таблица 1

Примерная структура выпускных квалификационных работ¹

Специалист
Дипломный проект должен содержать следующие структурные составляющие:

1. Введение. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – три параграфа.
2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – три параграфа.
3. Проектные разработки в рамках изучаемой проблемы – три параграфа.
4. Экономическая эффективность проекта.
5. Программное обеспечение проекта.
6. Правовое обеспечение проекта.
7. Заключение (основные выводы и рекомендации).
8. Библиографический список (не менее 60 проработанных источников).
9. Приложения (в том числе желательно не менее трех опубликованных статей или докладов на конференциях).

Магистр
Магистерская диссертация должна содержать следующие структурные составляющие:

1. Введение. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – три параграфа.
2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – три параграфа.
3. Предлагаемые разработки в рамках изучаемой проблемы – три параграфа.
4. Экономическая эффективность результатов исследования.
5. Программное обеспечение.
6. Правовое обеспечение проекта.
7. Заключение (основные выводы и рекомендации).
8. Библиографический список (не менее 70 проработанных источников).
9. Желательно Глоссарий (не менее 40 понятий).
10. Приложения (в том числе желательно не менее четырех опубликованных статей или докладов на конференциях).

Бакалавр <i>Бакалаврская работа</i>	Специалист <i>Дипломный проект</i>	Магистр <i>Магистерская диссертация</i>
Титульный лист	Титульный лист	Титульный лист
Задание	Задание	Задание
Аннотация	Аннотация	Аннотация
Содержание	Содержание	Содержание
Введение (2-3 с.)	Введение (4-5 с.)	Введение (6-8 с.)
1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – 3 параграфа (10-15 с.)	1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – 3 параграфа (20-25 с.)	1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – 3 параграфа (30-40 с.)
2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – 3 параграфа (15-20 с.)	2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – 3 параграфа (20-25 с.)	2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – 3 параграфа (35-40 с.)
3. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы с включением параграфа по расчёту экономической эффективности от предлагаемых мероприятий – 3 параграфа (20-25 с.)	3. Проектные разработки в рамках изучаемой проблемы – 3 параграфа (20-25 с.)	3. Предлагаемые разработки в рамках изучаемой проблемы – 3 параграфа (35-40 с.)
	3.1. Экономическая эффективность проекта (10-15 с.)	3.1. Экономическая эффективность результатов исследования (10-15 с.)
	3.2. Информационное (программное) обеспечение	3.2. Информационное (программное) обеспечение

¹ . Резник С.Д. Менеджмент. Выпускная квалификационная работа бакалавра.– М.: Инфра, 2010. – 224 с. ISBN9-785-16004-142-1

	3.3. Правовое обеспечение проекта	3.3. Правовое обеспечение проекта
--	-----------------------------------	-----------------------------------

Продолжение таблицы 1.

Бакалавр <i>Бакалаврская работа</i>	Специалист <i>Дипломный проект</i>	Магистр <i>Магистерская диссертация</i>
	Возможно пункты 3.2 и 3.3 объединять в один – информационно-правовое обеспечение проекта (8-10 с)	Возможно пункты 3.2 и 3.3 объединять в один – информационно-правовое обеспечение проекта (8-10 с)
Заключение (основные выводы и рекомендации) (2-3 с.)	Заключение (основные выводы и рекомендации) (4-5 с.)	Заключение (основные выводы и рекомендации) (5-6 с.)
Библиографический список (не менее 50 проработанных источников)	Библиографический список (не менее 60 проработанных источников)	Библиографический список (не менее 70 проработанных источников)
Глоссарий (не менее 20 понятий)		Желательно - Глоссарий (не менее 40 понятий)
Приложения (в том числе не менее двух опубликованных статей или докладов на конференциях)	Приложения (в том числе желательно не менее трех опубликованных статей или докладов на конференциях)	Приложения (в том числе желательно не менее четырех опубликованных статей или докладов на конференциях)

Раздел 4.

ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ БАКАЛАВРСКОЙ РАБОТЫ

4.1. Комплексная бакалаврская работа

Темы бакалаврских работ могут быть комплексными. К выполнению подобных тем выпускающая кафедра предъявляет особые требования:

- а) изучение одного объекта с позиций разных направлений исследования;
- б) изучение разных объектов с позиций одного направления исследования.

Объектом бакалаврской работы является организация. При этом один и тот же объект в работе может являться предметом разного вида исследований – экономических, организационных, социологических, экономико-математического моделирования и т.д.

Выпускающая кафедра предлагает лучшим студентам коллективно разработать специальные комплексные темы, предусматривающие разностороннее и глубокое изучение выбранного объекта.

Допускается выполнение комплексной бакалаврской работы в случае, если несколько студентов решают сложную организационно-экономическую задачу в масштабах крупной организации или если работают над решением общей научной задачи (проблемы) в разных организациях общей отраслевой направленности.

Решение о закреплении за группой студентов комплексной темы исследования в ходе подготовки бакалаврской работы принимает заведующий выпускающей кафедрой с учетом степени подготовки и деловых качеств каждого студента, а также актуальности и сложности поставленных задач.

4.2. Особенности выполнения бакалаврской работы в форме научно-исследовательских работ

К выполнению бакалаврских работ в форме научно-исследовательских работ (НИР) следует привлекать наиболее сильных, конкурентоспособных студентов, которые планируют продолжать научные исследования при обучении в магистратуре. Эти студенты должны быть способны не только к обобщению, анализу и выявлению единичных проблем, но и к охвату проблемы в целом. Дипломный проект (ДП) в форме НИР должен содержать элементы

новизны в постановке научной задачи (проблемы) и методах ее решения.

Желательно, чтобы практическая значимость ДП в форме НИР подтверждалась актами –справками о внедрении основных материалов, рекомендуемых в бакалаврской работе.

Выпускающей кафедрой рекомендуется подготовить научно-исследовательские работы, имеющие научно-исследовательский и поисковый характер.

Предложения и выводы ДП в форме НИР должны иметь высокий уровень обоснования, что обеспечивается использованием экономико-статистической информации, корректного выбора инновационной научной методологии и методов исследования, применением средств компьютерной техники при обработке информации.

4.3. Основные этапы и сроки выполнения бакалаврской работы

Успешное выполнение бакалаврской работы во многом зависит от четкого соблюдения установленных сроков и последовательного выполнения отдельных этапов работы. При этом рекомендуется календарный план разработки выпускной квалификационной работы, который включает отдельные практические мероприятия:

1) выбор темы бакалаврской работы и ее утверждение на кафедре не позднее чем за полтора месяца до начала производственной практики у студентов дневного отделения третьего года обучения;

2) подбор научной литературы и представление ее списка научному руководителю от кафедры не позднее, чем к началу занятий на четвертом году обучения;

3) написание и представление научному руководителю от кафедры введения и первой части (не менее 25%) дипломной работы за 10 дней до окончания практики;

4) доработка первой части с учетом замечаний научного руководителя, написание и представление второго и третьего разделов (примерно еще 50%) бакалаврской работы после прохождения и сдачи отчетов по производственной практике;

5) завершение всей дипломной работы в первом варианте и представление ее научному руководителю от кафедры не позднее чем за один месяц до ориентировочной даты защиты бакалаврских

работ;

б) оформление бакалаврской работы в окончательном варианте и представление ее научному руководителю в согласованные с ним сроки (за две недели до защиты бакалаврских работ).

Планируются три смотра квалификационных работ. Основными завершающими мероприятиями в календарном план-схеме является приказ по созданию Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), работа ГЭК по защите квалификационных работ и отчет о работе ГЭК.

В рамках *первого смотра* квалификационных работ студенты должны получить задание на работу от руководителя, ознакомиться с методическим обеспечением: общим учебно-методическим руководством и методическими указаниями по выбранному направлению, принести письмо-заказ от производства на выполнение работы, подготовить примерную структуру будущей выпускной квалификационной работы, узнать сроки и цели последующих смотров.

В данный период студент обязан выполнить примерно 20% общего объема работы, подготовив введение и элементы основной части, которая включает:

- 1) обзор литературы;
- 2) формы сбора информации;
- 3) список библиографических источников.

В ходе *второго смотра* квалификационных работ студент должен выполнить около 70% общего объема – основную часть из трех разделов:

- 1) теоретические и методические основы изучения проблемы;
- 2) анализ проблемы на производстве;
- 3) рекомендации и мероприятия по совершенствованию состояния организации.

В рамках семинара по родственным направлениям исследования студенты обосновывают выбор тем квалификационных работ, участники семинара знакомят с актуальностью и обоснованием задач, предварительными результатами дипломного исследования и предлагаемыми рекомендациями.

В рамках *третьего смотра* квалификационных работ проводится предварительная защита работ, представляются основные иллюстрации. Ориентировочное выполнение –90% без предоставления документов для допуска к защите.

4.4. Руководитель бакалаврской работы

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания выпускной квалификационной работы кафедра выделяет ему научного руководителя. Как правило, им является преподаватель кафедры, под руководством которого студент проходил производственную практику.

Руководитель бакалаврской работы обязан:

- 1) оказать помощь студенту в выборе темы бакалаврской работы и разработке плана его выполнения;
- 2) выдать задание на выпускную квалификационную работу (ВКР);
- 3) оказать помощь в выборе методики проведения исследования.
- 4) дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения работы;
- 5) осуществлять систематический контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с разработанным планом;
- 6) после выполнения ВКР дать оценку качества ее выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к нему (отзыв руководителя);
- 7) проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности студента к ее защите.

Студент должен периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность заведующего выпускающей кафедрой о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения работы.

Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, поэтому не должен поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать творчески – учитывать или отклонять их по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания, оформление выпускной квалификационной работы полностью несет он, а не научный руководитель.

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель, выступающий экспертом кафедры, составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество ВКР, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК. Отрицательный отзыв руководителя не является препятствием для защиты работы в ГЭК, если студент не считает его достаточно объективным.

В отзыве руководитель отмечает также ритмичность выполнения работ в соответствии с графиком, добросовестность, определяет степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленные студентом в период написания выпускной квалификационной работы, и рекомендует оценку.

4.5. Внешнее рецензирование бакалаврской работы

Для получения дополнительной объективной оценки труда дипломника проводится внешнее рецензирование ВКР специалистами в соответствующей области.

Состав рецензентов утверждается деканом факультета по представлению выпускающей кафедры. В качестве рецензентов могут привлекаться специалисты производства и НИИ, профессора и преподаватели других вузов или своего вуза, если они работают на другой кафедре.

Законченная ВКР, подписанная студентом и консультантами, представляется руководителю, который после просмотра и одобре-

ния подписывает ее. Вместе с письменным отзывом руководителя работа передается заведующему кафедрой, решающему вопрос о направлении ее на внешнее рецензирование.

Рецензия должна отражать:

– актуальность, практическую направленность и значимость выпускной квалификационной работы (как для того предприятия, на материалах которого выполняется работа, так и для других предприятий отрасли и народного хозяйства);

– обоснованность выводов, глубину исследования темы, качество проведенного анализа;

– уровень проектных решений и мероприятий по их внедрению;

– прогрессивность примененных в работе методов исследований, обоснования, планирования, проектирования и др.;

– недостатки в теоретической части исследования и в разработанных мероприятиях по внедрению проектных решений и их реализации;

– логичность изложения материала, взаимосвязь разных разделов выпускной квалификационной работы;

– стиль и качество оформления пояснительной записки и графических материалов.

Помимо этого в рецензии должны быть отмечены:

– наличие в работе самостоятельных оригинальных научных решений и организационных предложений;

– профессиональные качества студента, уровень его теоретической подготовки и практический опыт;

– предложения по дальнейшей разработке темы или расширению внедрения проектных решений.

Рецензия завершается обобщенной оценкой выполненной студентом ВКР и представляется в ГЭК.

В рецензии должны быть отмечены значение изучения данной темы, ее актуальность, насколько успешно студент справляется с рассмотрением теоретических и практических вопросов. Затем дается развернутая характеристика каждого раздела ВКР с выделением положительных сторон и недостатков. В заключение рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне ВКР и оценивает ее, после чего подписывает титульный лист ВКР.

Рецензия должна быть получена не позднее чем за три дня до защиты бакалаврской работы.

На защиту работы в ГЭК можно дополнительно представить отзыв ведущей организации, по заказу которой выполнялась ВКР. В ней должны быть отмечены практическая ценность полученных результатов и стадия их внедрения.

Оформленная рецензия сдается на кафедру вместе с ВКР в установленные сроки. Если результат ВКР принимают к внедрению, то дополнительно необходимо представить к защите справку установленного образца.

В случае если заведующий кафедрой, исходя из содержания отзывов руководителя и рецензента, не считает возможным допустить студента к защите ВКР в ГЭК, вопрос об этом рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя и автора ВКР. Протокол заседания кафедры передается через декана факультета на утверждение ректору.

4.6. Подготовка бакалаврской работы к защите

Студент, получив положительный отзыв о бакалаврской работе от научного руководителя кафедры, рецензию внешнего рецензента и разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад (на 10-12 мин.), в котором четко и кратко изложить основные положения ВКР, при этом для большей наглядности целесообразно подготовить иллюстрированный материал, согласованный с научным руководителем.

К защите ВКР готовиться надо основательно и серьезно. Студент должен не только написать высококачественную работу, но и уметь защитить ее, так как иногда высокая оценка руководителя и рецензента снижается из-за плохой защиты. Успешная защита основана на хорошо подготовленном докладе. В нем следует отметить, что сделано лично студентом; чем он руководствовался при исследовании темы; что является предметом изучения; какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы; какие новые результаты достигнуты в ходе исследования и каковы основные выводы. Такова общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется студентом совместно с научным руководителем. Краткий доклад должен быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует, не зачитывая текст.

Цифровые данные в докладе приводятся только в том случае, если они необходимы для доказательства или иллюстрации того или иного вывода.

Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения.

Краткое содержание доклада студент излагает в аннотации (пояснительной записке) к ВКР.

Защита ВКР проводится на заседании ГЭК. В ее состав должны входить высококвалифицированные преподаватели и специалисты производства. Состав комиссии утверждается приказом ректора вуза.

На заседании могут присутствовать руководители проектов, рецензенты, а также студенты и все заинтересованные лица.

Расписание работы ГЭК утверждается председателем не позднее чем за месяц до начала защиты квалификационных работ. Списки студентов, допущенных к защите, представляются в ГЭК.

До начала защиты квалификационных работ студент представляет в ГЭК следующие документы:

- отзыв руководителя;
- заключение заведующего кафедрой;
- рецензии на ВКР / графический материал и т.д.);
- нарушены правила оформления ВКР;
- ВКР в целом не соответствует заданию;
- студент не владеет материалом работы или плохо разбирается в проведенном исследовании;
- нарушены сроки выполнения ВКР по неуважительной причине.

Раздел 5.

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ И СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО МОДУЛЯМ

5.1. Примерный перечень тем бакалаврских работ

Важную роль в обеспечении повышения эффективности производства играет анализ хозяйственной деятельности, являющийся составной частью экономических методов управления финансово-хозяйственной деятельностью организации. Анализ является базой планирования, средством оценки качества планирования и выполнения планового задания.

Предметом экономического анализа является производственно-хозяйственная деятельность организации.

Содержанием экономического анализа является комплексное изучение производственно-хозяйственной деятельности организации с целью объективной оценки достигнутых результатов и разработки мероприятий по дальнейшему повышению хозяйствования.

Анализ хозяйственной деятельности организации включает:

- анализ объема, ассортимента и реализации продукции;
- анализ трудовых показателей;
- анализ себестоимости продукции;
- анализ финансовых результатов;
- комплексную оценку фактической интенсификации производства против планового уровня;
- сводный анализ производственно-хозяйственной деятельности организации².

Примерный перечень тем выпускной квалификационной работы бакалавра по модулю:

1. Управление материальными ресурсами.
2. Финансово-экономические особенности управления трудовыми ресурсами.
3. Экономико-финансовые особенности основными производственными фондами
4. Взаимосвязь управления объемом производства и реализации продукции.
5. Управление затратами на производство и себестоимость

² . Резник С.Д. Менеджмент. Выпускная квалификационная работа бакалавра.– М.: Инфра, 2010. – 224 с. ISBN9-785-16004-142-1

продукции.

6. Управление формированием, распределением и использованием прибылью организации.
7. Управление рентабельностью организации.
8. Управление финансовым состоянием предприятия.
9. Управление оборотными средствами организации.
10. Управления платежеспособности организации.
11. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией.
12. Управление финансами в условиях вывода организации из кризиса.
13. Организация финансового менеджмента в организации.
14. Управление системой взаимоотношений организации и банка.
15. Управление системой взаимоотношений организации и бюджета.
16. Управление рисками в организации.
17. Применение информационных технологий в управлении финансами организации.
18. Управление затратами на производство продукции.
19. Управление финансовым результатом деятельности организации.

Тема 1. Управление материальными ресурсами

Разработка темы обусловлена необходимостью последовательного снижения материалоемкости промышленной продукции с целью снижения материальных затрат в ее себестоимости. Перечень вопросов темы:

1. Задачи, последовательность проведения анализа использования материальных ресурсов.
2. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами.
3. Показатели эффективности использования материальных ресурсов.
4. Нормирование расхода материальных ресурсов.
5. Анализ запасов материальных ресурсов в процессе производства.
6. Определение влияния изменения величины материальных ресурсов и уровня материалоемкости на выполнение производствен-

ной программы.

7. Анализ динамики обобщающих показателей использования материальных ресурсов.
8. Определение влияния на выполнение плановых заданий поступления и расходования материалов.
9. Определение эффективности расхода материалов по отдельным видам работ.

Тема 2. Финансово-экономические особенности управления трудовыми ресурсами

При разработке темы выпускной квалификационной работы бакалавра должны быть вскрыты резервы повышения эффективности производства за счет рационального использования численности работников организации, их рабочего времени. Перечень вопросов темы:

1. Критический обзор литературы по методам измерения и анализа производительности труда и заработной платы.
2. Методика анализа численности, состава и текучести кадров.
3. Улучшение использования рабочего времени –важный фактор производительности труда.
4. Показатели и методы, используемые для исчисления производительности труда.
5. Анализ влияния изменения численности персонала и уровня производительности труда работников на выполнение производственной программы.
6. Определение величины резервов рабочего времени, обеспечивающих дополнительное выполнение объема производственной программы.
7. Определение планового и фактического приростов объемов выполняемых работ за счет роста производительности труда.
8. Анализ влияния трудовых факторов на изменение объема работ и на относительное высвобождение численности рабочих.
9. Оценка динамики (выполнению плана) по показателям эффективности использования трудовых ресурсов.
10. Анализ величины фонда заработной платы.
11. Анализ влияния изменения трудоемкости на производительность труда.

Тема 3. Экономико-финансовые особенности основными производственными фондами

При разработке темы необходимо определить основные направления повышения эффективности использования основных производственных фондов организации.

Перечень вопросов темы:

1. Критический обзор литературы по анализу основных производственных фондов, направления совершенствования методики анализа.
2. Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа основных фондов.
3. Анализ движения основных фондов.
4. Показатели оценки эффективности использования основных средств.
5. Факторный анализ фондоотдачи.
6. Показатели обеспеченности основными фондами и эффективности их использования. Пути, факторы и резервы повышения эффективности использования основных фондов.
7. Определение показателей, характеризующих состояние и движение основных фондов.
8. Анализ состава и структуры основных фондов.
9. Расчет показателей использования основных фондов, определение влияния изменения фондоотдачи на объем выполняемых работ.
10. Анализ во взаимосвязи динамики показателей фондоотдачи, фондовооруженности и производительности труда.
11. Определение влияния изменения величины основных фондов и их фондоотдачи на выполнение производственной программы.

Тема 4. Взаимосвязь управления объемом производства и реализации продукции.

Одна из основных тем модуля, в результате разработки которой должны быть выявлены внутренние резервы роста объема производства, улучшения качества выпускаемой продукции.

Перечень вопросов темы:

1. Задачи, основные направления и информационное обеспечение анализа объема производства и реализации продукции.
2. Анализ показателей и факторов выпуска и реализации про-

дукции.

3. Анализ объема и структуры выпуска продукции.
4. Анализ технического уровня и качества продукции.
5. Анализ резервов роста объема производства.
6. Оценка динамики и выполнения плана по показателям работы предприятия.
7. Анализ влияния основных факторов на отклонение от плана по объему выполняемых работ.
8. Расчет среднего прироста выполнения плана по объему выполняемых работ.
9. Анализ ритмичности производства. Расчет коэффициент ритмичности.
10. Определение влияния, оказанного на выполнение производственной программы изменением:
 - а) численности машин и механизмов;
 - в) использования времени работы машин.

Тема 5. Управление затратами на производство и себестоимость продукции.

В результате разработки темы выпускной квалификационной работы разработчиком должны быть получены навыки выявления резервов снижения себестоимости выпускаемой продукции.

Перечень вопросов темы:

1. Задачи, основные направления и информационное обеспечение себестоимости продукции и издержек обращения.
2. Анализ показателей себестоимости продукции.
3. Анализ структуры себестоимости продукции.
4. Последовательность анализа выполнения задания по снижению себестоимости продукции.
5. Оценка динамики (выполнению плана) по себестоимости продукции в целом и в разрезе статей затрат.
6. Расчет влияния использования отдельных статей себестоимости продукции на общую величину себестоимости продукции за счет изменения объема и структуры работ и других причин.
7. Определение суммы плановых накоплений и экономии от снижения себестоимости продукции.
8. Резервы, использование которых обеспечит снижение себестоимости продукции при их использовании.
9. Основные статьи условно-постоянных и условно-

переменных расходов и их характеристика.

Тема 6. Управление формированием, распределением и использованием прибылью организации.

Получение прибыли является основной целью производства хозяйствующего субъекта в условиях рынка. Рост прибыли создает финансовую базу для расширенного воспроизводства, решения проблем социального и материального характера трудового коллектива организации.

Перечень вопросов темы:

1. Задачи и организация анализа прибыли.
2. Критический обзор литературы по методике анализа плана прибыли.
3. Факторный анализ прибыли от реализации.
4. Анализ операционных, процентных и внереализационных доходов и расходов.
5. Анализ формирования чистой прибыли.
6. Анализ распределения и использования чистой прибыли.
7. Анализ влияния использования прибыли на финансовое положение предприятия.
8. Анализ динамики (выполнение плана) изменения прибыли предприятия.
9. Проверка увязки плана по прибыли с планом по себестоимости продукции.
10. Расчет влияния факторов на динамику (выполнение плана) изменения прибыли.
11. Анализ использования прибыли на предприятии.

Тема 7. Управление рентабельностью организации.

Разработка темы является составной частью анализа финансовых результатов деятельности организации, целью которой является соотношение эффекта с наличными или использованными ресурсами.

Перечень вопросов темы:

1. Методика анализа рентабельности организации.
2. Понятие эффективности работы предприятия.
3. Показатели рентабельности предприятия, порядок их расчета.
4. Анализ рентабельности предприятия в разрезе важнейших факторов.

5. Анализ рентабельности инвестированного капитала.

6. Резервы увеличения прибыли и рентабельности организации.

7. Анализ влияния основных факторов на изменение уровня рентабельности организации.

8. Анализ динамики (выполнение плана) изменения уровня рентабельности организации.

9. Расчет влияния основных факторов на изменение уровня рентабельности организации.

10. Оценка неиспользованных резервов увеличения прибыли и повышения уровня рентабельности организации.

Тема 8. Управление финансовым состоянием предприятия

Результатом темы выпускной квалификационной работы должны стать мероприятия по укреплению финансового положения организации и повышению его платежеспособности. Перечень вопросов темы:

1. Цель и задачи анализа, основные источники информации.
2. Приемы и методы анализа.
3. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия.
4. Бухгалтерский баланс. Его структура и содержание.
5. Анализ деловой активности.
6. Обзор литературы по способам оценки и анализа финансового состояния организации.
7. Расчет показателей, характеризующих финансовую устойчивость и независимость организации.
8. Определение степени ликвидности имущества.
9. Оценка показателей использования основного капитала организации.
10. Обобщение результатов расчетов и на их основании общая оценка финансового состояния предприятия.

Тема 9. Управление оборотными средствами организации.

Важное место в имуществе организации занимает оборотный капитал. Разработка темы предполагает выбор и обоснование направления финансового развития хозяйствующего субъекта. Перечень вопросов темы:

1. Задачи, основные направления и информационное обеспе-

чение анализа оборотных средств.

2. Источники формирования оборотного капитала.

3. Методика анализа оборачиваемости оборотных средств в экономической литературе.

4. Анализ нормируемых и ненормируемых оборотных средств.

6. Расчет влияния использования отдельных статей себестоимости на общую величину себестоимости продукции за счет изменения объема и структуры работ и других причин.

7. Определение суммы плановых накоплений и экономии от снижения себестоимости продукции.

8. Резервы, использование которых обеспечит снижение себестоимости продукции при их использовании.

9. Основные статьи условно-постоянных и условно-переменных расходов и их характеристика.

Тема 10. Управление платежеспособностью организации.

Одним из основных направлений, характеризующих финансовое положение организации, является его платежеспособность, анализ которой требует рассмотрения практически всех статей баланса организации.

Перечень вопросов темы:

1. Критический обзор литературы по оценке и методикам анализа платежеспособности организации.

2. Анализ ликвидности предприятия.

3. Способность предприятия к самофинансированию.

4. Характеристика дебиторской и кредиторской задолженности.

5. Анализ финансовых предпосылок несостоятельности (банкротства) предприятия.

6. Анализ состава и динамики дебиторской и кредиторской задолженности.

7. Расчет показателей, характеризующих платежеспособность предприятия. Оценка платежеспособности.

8. Расчет основных коэффициентов эффективности использования оборотных средств.

9. Расчет показателей движения основных средств.

Тема 11. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией

В ходе работы над данной темой следует определить направления, по которым будет вестись исследование, определить структуру работы, использовать общепринятую терминологию.

В качестве определяющих вопросов, которые требуется рассмотреть при написании работы, предлагаются следующие:

1. Эволюция развития менеджмента как системы управления предприятием.

2. Методологические предпосылки возникновения финансового менеджмента.

3. Цели и задачи современного финансового менеджмента.

4. Состояние управления финансами в современной России.

5. Основные проблемы финансового состояния российских предприятий.

6. Пути решения финансовых проблем. Антикризисный финансовый менеджмент.

7. Опыт развитых стран в управлении финансами.

Тема 12. Управление финансами в условиях вывода организации из кризиса

Работа над данной темой требует глубокого финансово-экономического анализа деятельности конкретного предприятия, который, в свою очередь, должен служить основой для выявления резервов повышения эффективности его деятельности. Здесь же необходима серьезная теоретическая подготовка студента для перенесения опыта работы зарубежных менеджеров в условия российских предприятий. Большое внимание при выполнении дипломной работы требуется уделить правовой подготовке студента (Гражданский кодекс РФ, предпринимательское право, налоговое и финансовое право, «Закон о несостоятельности и банкротстве предприятий»).

В качестве вопросов, которые необходимо рассмотреть в данной теме, предлагаются следующие:

1. Понятие и структура антикризисного управления организацией.

2. Роль финансового менеджмента в процессе оздоровления экономики организации.

3. Анализ текущего финансового состояния организации.

4. Динамика баланса в целом.

5. Динамика структуры капитала.

6. Показатели ликвидности и покрытия.
7. Влияние налоговой системы на финансовое состояние организации.
8. Финансовые механизмы устойчивости организации.
9. Определение путей финансового оздоровления организации.

Тема 13. Организация финансового менеджмента в организации

Тема данной дипломной работы приобретает все большую актуальность на российских предприятиях. Поэтому от дипломника требуются не только теоретические знания, но и навыки их практического применения. Выполняя данную дипломную работу для какой-либо организации, студент имеет возможность хорошо зарекомендовать себя и тем самым создать свое новое рабочее место. Рекомендуется рассмотреть следующие вопросы:

1. Понятие и роль финансового менеджмента.
2. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией.
3. Примерная должностная инструкция финансового менеджера.
4. Структура управления финансами в организации.
5. Взаимоотношения финансовых менеджеров с внешней средой организации (налоговая инспекция, государственное казначейство, пенсионные, страховые, медицинские и другие фонды, банки, инвестиционные компании, биржи и т.п.).
6. Порядок и этапы создания финансовых отделов в организации.

Тема 14. Управление системой взаимоотношений организации и банка

В данной дипломной работе необходимо рассмотреть такой прием финансового менеджмента, как кредитование.

При выполнении работы необходимо оперировать достоверной экономической информацией, основанной на деятельности какого-либо предприятия, а также отобразить работу предприятия с банком по расчетам с поставщиками и покупателями, показать методику обоснования надежности банка.

Примерный перечень вопросов:

1. Виды банковских кредитов, используемых в процессе деятельности организации.

2. Принципы кредитования организаций.
3. Банковская оценка организации:
 - ликвидный залог на покрытие долга;
 - операционный денежный поток.
4. Открытие расчетного счета организации, схема получения кредита в банке.
5. Работа с банком по расчетным операциям.
6. Управление кредиторской задолженностью организации.

Тема 15. Управление системой взаимоотношений организации и бюджета

Важным моментом в деятельности предприятия является выплата налогов. Финансовый менеджер должен постоянно следить за правильностью и своевременностью перечисления налогов. В то же время дипломник должен рассмотреть в своей работе мировую практику минимизации налогов.

Перечень вопросов, которые необходимо рассмотреть при выполнении дипломной работы:

1. Виды налогов и налоговые льготы организации.
2. Состояние с уплатой налогов в конкретной организации.
3. Возможности снижения налогового бремени организации.
4. Расчет удельного веса налоговых отчислений в сумме полученной прибыли организации.
5. Мировая практика налогообложения организации.

Тема 16. Управление рисками в организации

Концепция компромиссного соотношения между риском и доходом является неотъемлемой частью финансовой деятельности. Правильная оценка и сбалансированность между риском и доходом представляет собой часть работы по составлению обоснованного финансового и инвестиционного плана.

Примерный перечень вопросов:

1. Понятие риска и компромиссное соотношение между риском и доходом.
2. Сокращение риска за счет диверсификации.
3. Оценка риска в организации.
4. Виды рисков.
5. Оценка инфляционных рисков.
6. Хеджирование.

Тема 17. Применение информационных технологий в управлении финансами организации

Это направление в экономике, связанное с комплексной автоматизацией учета, анализом хозяйственной и финансовой деятельности на основе использования программного обеспечения. Необходимо, приближаясь к международным стандартам в экономике, использовать новые информационные технологии, раскрывающие возможности использования программного обеспечения в управлении организацией.

При написании дипломной работы необходимо рассмотреть следующие вопросы:

1. Сущность информационных технологий в управлении финансами.
2. Создание интегрированной базы данных для новых информационных технологий.
3. Использование программного обеспечения при осуществлении операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.
4. Автоматизация финансово-экономического анализа деятельности организации.
5. Развитие информационных технологий в области финансового менеджмента за рубежом, в России и регионе.

Тема 18. Управление затратами на производство продукции

В теме рассматриваются примеры формирования себестоимости продукции, порядок калькуляции себестоимости, возможности организации по снижению затрат. Перечень вопросов темы:

1. Методологические основы изучения проблемы.
2. Изучение системы формирования постоянных и переменных затрат.
3. Анализ безубыточности организации.
4. Анализ эффективности принимаемых решений по управлению себестоимостью продукции (работ, услуг) и их оценка.
5. Исследование ограничивающих факторов по снижению себестоимости.
6. Разработка предложений по управлению затратами.

Тема 19. Управление финансовым результатом деятельности организации

При написании дипломной работы по данному направлению необходимо рассмотреть процесс формирования финансового результата организации, изучить нормативно-правовую основу формирования финансовых результатов, порядок распределения прибыли организации, процедуру покрытия убытка.

Необходимо рассмотреть следующие вопросы:

1. Понятие финансовых результатов организации.
2. Процесс формирования финансового результата организации.
3. Формирование фондов организации за счет прибыли.
4. Источники покрытия убытка.
5. Разработка предложений по совершенствованию систем налогообложения и формированию конечного результата деятельности организации.

5.2. Экономическая эффективность результатов анализа хозяйственной деятельности организации

Экономическая эффективность результатов анализа хозяйственной деятельности представляет собой определение суммарного экономического эффекта при разработке плана организационно-технических мероприятий, составляемого в организации.

Эффективность планируемых в плане организационно-технических мероприятий рассчитывается в сравнении с фактически достигнутым уровнем за предыдущий период. Полученные данные сопоставляются с плановыми или нормативными.

В составе выпускной квалификационной работы бакалавра, выполняемого по модулю «Управление финансово-хозяйственной деятельности организации», целесообразно определение экономического эффекта при анализе механизации основных работ, продолжительности работ, организации управления, а также социальной эффективности в анализируемой организации.

Экономическая целесообразность механизации работ, внедрение прогрессивных средств комплексной механизации, отдельной техники определяется минимумом приведенной стоимости, рассчитываемой по формуле

$$P = C + E_n \sum_{i=1}^n \left[K_i \frac{t_i}{tr_i} \right] \rightarrow \min$$

где C – себестоимость механизированных работ на объекте (без учета стоимости основных материалов и конструкций); E_n – нормативный коэффициент эффективности, принимаемый: для новых машин – 0,15; для вариантов, не обладающих признаками новой техники, – 0,12; n – число машин в комплекте; K_i – капитальные вложения, определяемые по балансовой стоимости i -й машины комплекта ($i=1, 2, \dots, n$), руб.; t_i – число смен (часов) работы на объекте i -й машины комплекта. Число машино-смен (часов) работы машин на объекте t рассчитывается, исходя из эксплуатационной производительности машины, и находится по формуле

$$t_i = \frac{V_i}{P_{\varepsilon i}},$$

где V_i – объем работ в натуральных показателях; $P_{\varepsilon i}$ – эксплуатационная производительность i -й машины в смену (час).

Эксплуатационная производительность машин определяется с учетом их технических характеристик и условий работы. Например, для крана часовая и сменная производительности рассчитываются по формулам:

$$P_{\varepsilon, ч} = 60 V k_{\varepsilon} k_{\varepsilon t} P_{\varepsilon, см} = 8,2 P_{\varepsilon, ч},$$

где P – объем работы, выполняемой за цикл; k_{ε} – коэффициент использования машины по времени, принимается равным 0,7–0,8; $k_{\varepsilon t}$ – коэффициент использования грузоподъемности крана, определяемый отношением средней массы монтируемых элементов и наибольшей грузоподъемности крана; $t_{ч}$ – продолжительность одного цикла работы, мин.; 8,2 – продолжительность рабочей смены, ч. Себестоимость механизированных работ на объекте определяется по формуле

$$C = K_i \left[C_{ед} + \sum_{i=1}^n \dots \right] \quad \text{где}$$

$C_{ед}$ – коэффициент накладных расходов на затраты по эксплуатации машин; $C_{ед}$ – единовременные затраты, связанные с организацией механизированных работ на объекте, не учтенные в себестоимости машино-смены: устройство и разработка подкрановых путей и дорог, подводка при необходимости электроэнергии и др.; $C_{м, см}$ – себестоимость машино-смены (часа) i -й машины комплекта, руб.; $K_2=1,5$ – коэффициент накладных расходов на заработную плату; Z_n – зара-

ботная плата рабочих, за исключением учтенной в себестоимости машино-смены.

Экономия накладных расходов за счет сокращения срока строительства, руб.:

$$\mathcal{E}_{р.н.с} = 0,5 P_n (1 - T_{\phi} / T_n),$$

При сокращении сроков строительства объектов достигается эффект в сфере деятельности строительных организаций за счет сокращения ее условно-постоянных расходов \mathcal{E}_y и в сфере эксплуатации построенных объектов от их функционирования за период досрочного ввода \mathcal{E}_{ϕ} .

$$\mathcal{E}_m = \mathcal{E}_y + \mathcal{E}_{\phi}.$$

Экономия условно-постоянных расходов при сокращении продолжительности строительства объектов при неизменной сметной стоимости рассчитывается по формуле

$$\mathcal{E}_y = P_{y-n} (1 - T_2 / T_1),$$

где P_{y-n} – условно-постоянные расходы по варианту с продолжительностью строительства T_1 , руб.; T_1 и T_2 – продолжительность строительства по сравнительным вариантам, соответственно нормативная и фактическая, год, мес, дн.

При анализе себестоимости строительного-монтажных работ (СМР) необходимо определить экономию от снижения прямых затрат и накладных расходов.

Экономия от снижения прямых затрат в результате осуществления мероприятий технического процесса

$$\mathcal{E}_{н.з} = \sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{н.зи} + \sum_{i=1}^n \left[PZ_{oi} - PZ_{ni} \right] \left. \vphantom{\sum} \right\} n_i$$

где PZ_{oi} , PZ_{ni} – прямые затраты на единицу i -го вида работ в отчетном и плановых периодах; K_{ni} – плановый объем i -го вида работ в натуральных измерителях.

Снижение себестоимости СМР за счет уменьшения накладных расходов определяется в зависимости от различных факторов: продолжительности строительства, уровня производительности труда, доли основной заработной платы в общем объеме строительного-монтажных работ.

Экономия накладных расходов за счет сокращения срока строительства, руб.:

$$\mathcal{E}_{р.н.з.} = 0,5 P_n (1 - T_{\phi} / T_n),$$

где $0,5$ – коэффициент, выражающий долю условно-постоянных накладных расходов (принимается условно); P_n – сумма накладных расходов, руб.; $T_{ф}, T_n$ – фактический и нормативный (плановый) срок строительства, дн. (мес).

Экономическая оценка анализа хозяйственной деятельности строительных организаций включает в себя оценку эффективности совершенствования управления строительно-монтажной организацией.

Экономический эффект от внедрения новых или снижения действующих норм расхода сырья, материалов, топлива и энергии (по каждому виду):

$$\mathcal{E} = (P_1 - P_2) \times A_n \times C_n + E_n \times DK_c,$$

где A_n – годовой объем продукции, для которой применяются новые нормы, C_n – цена единицы сырья, материалов, DK_c – сокращение объема капитальных вложений.

При определении эффективности вариантов капитальных вложений сначала рассчитывается сравнительная экономическая эффективность, а затем общая, поскольку их показатели не противоречат, а дополняют друг друга. Суть сравнительной эффективности заключается в экономическом сравнении двух и более вариантов капитальных вложений между собой или в сопоставлении с базовым вариантом. Определение наиболее экономичного варианта проводится по минимуму приведенных затрат, рассчитываемых по каждому варианту. Приведенные затраты представляют собой приведенные к одному показателю себестоимость и часть капитальных вложений в размере нормативной прибыли:

$$Z = C + E_n \times K$$

где C – себестоимость продукции; E_n – нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений принимается в размере $0,12-0,15$; K – общие капитальные вложения в производственные фонды.

Показатели Z , C , и K могут применяться как в полной сумме ко всему объему продукции, так и в виде удельных величин на единицу продукции.

Нормативный коэффициент эффективности капитальных вложений представляет собой показатель, обратный нормативному сроку окупаемости – 8 лет при $0,12$ и 7 – при $0,15$. При более длитель-

ных сроках окупаемости капитальные вложения считаются неэффективными вне зависимости от уровня других показателей.

Наиболее типичным для определения экономической эффективности мероприятий по совершенствованию управления является начисление годового экономического эффекта, полученного от их реализации, к затратам на эти мероприятия. Определяется по формуле

$$K_{\mathcal{E}} = \frac{\mathcal{E}_{год}}{Z_y},$$

где $K_{\mathcal{E}}$ – коэффициент эффективности совершенствования управления; $\mathcal{E}_{год}$ – годового экономического эффект; Z_y – затраты на мероприятия по совершенствованию управления.

Годовой экономический эффект рассчитывается по формуле

$$\mathcal{E}_{год} = C - Z_y \times E_n,$$

где C – годовая экономия от мероприятий по совершенствованию управления; E_n – отраслевой нормативный коэффициент эффективности.

При этом коэффициент эффективности совершенствования управления $K_{\mathcal{E}}$ должен удовлетворять условию $K_{\mathcal{E}} > E_n$.

Для ориентировочной оценки эффективности проводимых мероприятий по совершенствованию управления используется при общей эффективности:

$$\mathcal{E} = \frac{\mathcal{A}\mathcal{E}}{3},$$

где $\mathcal{A}\mathcal{E}$ – общая экономия, получаемая в результате реализации мероприятий по совершенствованию управления, руб.; 3 – общие затраты на совершенствование управления.

Обоснование экономической эффективности анализа хозяйственной деятельности предприятий должно дополняться оценкой их социальной эффективности.

Социальная эффективность определяется отношением показателей, выражающих социальный результат, к затратам, необходимым для его достижения. Социальные результаты проявляются в улучшении условий жизни и быта населения, сохранении и укреплении здоровья человека, облегчении и повышении содержательности его труда.

Общий экономический эффект от проведения анализа хозяйственной деятельности организации представляет собой сумму эко-

номических эффектов от анализа механизации СМР, продолжительности строительства, себестоимости СМР, организации управления.

Замечание: Требования нормоконтроля при оформлении выпускной квалификационной работы содержатся в положениях, принятых Ученым советом Сургутского государственного университета и Институтом экономики и управления при СурГУ.

5.3. Структура и содержание документов для допуска выпускной квалификационной работы к защите

Заведующий кафедрой для допуска бакалаврской работы к защите изучает содержание основных представленных материалов и заполняет заключение о допуске на основании следующих документов:

1. Резюме на выпускника.
2. Эссе о готовности студента к практической деятельности.
3. Заказ от производства на выполнение бакалаврской работы.
4. Отзыв руководителя.
5. Самооценка качества бакалаврской работы.
6. Текст доклада выпускника на защите бакалаврской работы.
7. Реферат по выпускной квалификационной работе.

Резюме на выпускника³

Одно из самых эффективных средств самомаркетинга на рынке труда – удачное резюме на выпускника. Работа над ним начинается на первом курсе в рамках учебной дисциплины «Введение в специальность» и продолжается вплоть до защиты дипломной работы.

Резюме представляет собой краткое изложение наиболее важных для потенциального работодателя фактов биографии выпускника, в основном связанных с опытом его работы, навыками и знаниями.

Резюме обязательно должно включать следующие блоки:

1. Личные данные студента (имя, фамилия, отчество, адрес (включая индекс), телефон (домашний, контактный), адрес электронной почты).
2. Цель. В формулировке цели содержится краткая информа-

³ . Резник С.Д. Менеджмент. Выпускная квалификационная работа бакалавра.– М.: Инфра, 2010. – 224 с. ISBN9-785-16004-142-1

ция том, на получение какой работы претендует выпускник, обозначаются границы его профессиональных интересов.

3. Опыт работы. Это важнейший блок резюме, в котором описывается имеющийся у студента опыт работы (обычно в обратном-хронологическом порядке) по следующей схеме:

- название организации;
- направление деятельности организации;
- сроки работы;
- должность;
- должностные обязанности;
- профессиональные навыки и достижения.

4. Образование – информация как о фундаментальном, так и дополнительном образовании: курсах, семинарах, тренингах, стажировках и т.д.

В частности, год и качество (с медалью или без) окончания средней школы; название и год окончания колледжа, техникума, специальных учебных курсов; участие в научно-исследовательской работе; полученные дипломы, сертификаты, грамоты по изученным дисциплинам и др.

5. Дополнительная информация: уровень владения иностранными языками, компьютером, специальными программами, наличие водительских прав, стаж вождения, членство в профессиональных организациях и хобби.

Резюме на выпускников классифицируются выпускающей кафедрой по планируемым видам работ, на получение которых они претендуют, переплетаются отдельно для финансовых, кадровых, производственных менеджеров, менеджеров-маркетологов и т.д. и служат основанием для их представления на ярмарках рабочих мест при трудоустройстве.

Эссе о готовности студента к практической деятельности

Эссе представляет собой видение и оценку выпускником своей готовности к реальной практической деятельности по профилю полученной специальности.

В нем должны быть отражены следующие позиции:

- практический опыт работы студента в конкретных организациях (фирмах) региона;
- должности и основные виды выполняемых в настоящее время выполненных им ранее работ;

– активность выпускника в общественной деятельности в вузе;

– особые успехи в учебной и научной деятельности: победы в студенческих олимпиадах, конкурсах научных работ; выступление с докладами на научно-практических конференциях; опубликованные работы и т.п.

Эссе должно заканчиваться выводом выпускника о его практической готовности (или неготовности) к выполнению определенных работ на конкретных должностях и перспективах трудоустройства по специальности.

Заказ от производства на выполнение бакалаврской работы

Заказ производства на выполнение бакалаврской работы готовится на бланке предприятия (организации, фирмы) с указанием ее точных реквизитов, подписями первого руководителя или его заместителей и печатью, удостоверяющей подпись. Он содержит обязательное указание фамилии и инициалов автора(ов) бакалаврской работы, четко и правильно сформулированную тему, описание выходных результатов и планируемого внедрения их на производстве как в системе организации-заказчика работы, так и вне ее.

По желанию администрации организации может быть детализирован перечень решаемых задач, в том числе материалов для служебного использования.

В целях рассмотрения запросов от предприятий на выпускающей кафедре создается экспертная комиссия под председательством заведующего кафедрой, в составе 3-4 ведущих преподавателей различных специализаций дипломных работ.

Руководители и ответственные исполнители научных тем могут представить заявки на выполнение бакалаврских работ в форме НИР.

Отзыв руководителя

В своем отзыве руководитель бакалаврской работы:

– обосновывает актуальность и научную новизну проблемы исследования, принципиальное отличие от ранее разработанных тем;

– дает общую оценку содержания бакалаврской работы с описанием оригинальности проектных решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений и т.д.;

– характеризует дисциплинированность студента в выполнении общего графика работы, а также соблюдение им сроков пред-

ставления отдельных разделов в соответствии с выданным заданием на разработку дипломной работы;

– детально описывает положительные стороны работы и формулирует замечания по ее содержанию и оформлению, а также рекомендации по возможной доработке бакалаврской работы, дает перечень устраненных замечаний руководителя в период совместной работы;

– дает рекомендации по внедрению результатов бакалаврской работы на производстве и в учебном процессе;

– обязательно дает предварительную оценку бакалаврской работы;

– подробно заполняет следующую основную информацию для ГАК: комплексная бакалаврская работа, бакалаврская работа в форме НИР, поддержка проблематики бакалаврских работ в форме грантов, фундаментальные публикации по проблеме в центральной печати;

– предварительная рекомендация на конкурс или выставку квалификационных работ; к продолжению исследования, дальнейшему обучению в аспирантуре или возможному трудоустройству на выпускающей дать характеристики основных терминов и описать экономический или социальный эффект от внедрения разработанных мероприятий на производстве. В докладе необходимо описать состав и структуру выходных документов, а также предполагаемое внедрение результатов дипломной работы. В заключение доклада целесообразно отразить перспективность подобных разработок и направления, развивающие идею бакалаврской работы.

По согласованию с научным руководителем студент может расширить или сузить предлагаемый набор вопросов, индивидуально расставив акценты в самом докладе на защите или защите бакалаврской работы.

Реферат по выпускной квалификационной работе

По результатам защиты бакалаврских работ выпускающей кафедрой подготавливается и издается через издательство вуза сборник рефератов, в котором освещены основные результаты исследований, выполненных в рамках выпускных квалификационных работ бакалавров. Материалы сборника позволяют получить комплексное представление о тематике и содержании квалификационных работ по направлению «Менеджмент» и подготовить необходимую базу данных по основной профилизации в рамках данного направления.

Реферат должен содержать точное указание темы и организации-заказчика, на примере которой выполнялась дипломная работа, данные об авторе и руководителе работы, а также описание теоретической актуальности, научной новизны и практической значимости работы. В реферате обязательно следует отразить цель и задачи исследования, дать характеристику основных этапов работы, краткое описание специфики базовой организации выборочной совокупности, расставить акценты во внимании администрации организации к проблеме в целом и ее отдельным направлениям, охарактеризовать место и роль предложенной тематики в общей структуре «дерева целей» по основному направлению проектирования.

В реферате должны быть тезисно описаны результаты проведенного исследования, даны основные выводы по проблеме. Из реферата должно быть ясно, носят ли разработки законченный характер или предполагают целесообразность продолжения подобной тематики в будущих дипломных работах и магистерских диссертациях.

Раздел 6.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

В ГАК предоставляется Ведомость учета документов для допуска квалификационных работ к защите.

Защита ВКР происходит на открытом заседании ГАК в следующей последовательности:

1. Председатель ГЭК объявляет фамилию студента, зачитывает тему бакалаврской работы.
2. Заслушивается доклад студента.
3. Члены ГЭК и присутствующие задают вопросы.
4. Студент отвечает на вопросы.
5. Секретарем ГАК зачитывается рецензия на бакалаврскую работу.
6. Заслушиваются ответы студента на замечания рецензента.

Задачи ГАК – выявление подготовленности студента к профессиональной деятельности и принятие решения о том, можно ли студенту выдать диплом бакалавра менеджмента. Поэтому при защите студент должен показать не только то, как работали отрасль

или предприятие, но и то, что сделано им самим при изучении проблемы.

По окончании доклада студенту задают вопросы председатель и члены комиссии, а также присутствующие. Вопросы могут относиться к теме бакалаврской работы или специальных курсов по управлению, поэтому студенту перед защитой целесообразно восстановить в памяти основное содержание специальных курсов и особенно те разделы, которые имеют прямое отношение к теме дипломной работы. Вопросы в случае необходимости можно записать и подготовить ответы, при этом разрешается пользоваться дипломной работой. По докладу и ответам на вопросы комиссия судит о широте кругозора студента, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения.

После ответов студента на вопросы зачитывается отзыв научного руководителя, в котором отмечаются актуальность и особенности отношение студента к своим обязанностям. Затем зачитывается внешняя рецензия и предоставляется заключительное слово студенту.

Таблица 2

Критерии рейтинговой оценки качества ВКР бакалавра в форме НИР

Наименование	Баллы
Актуальность темы	от 1 до 5
Научная новизна постановки задач и методов их решения	1-7
Практическое значение для народного хозяйства	1-5
Практическое значение для учебного процесса	1-5
Инновационность и четкость постановки цели и задач работы	1-6
Качество и инновационность теоретической и методологической части работы	1-8
Качество и инновационность аналитической части	1-8
Качество и инновационность рекомендательной части	1-8
Качество и инновационность экономического обоснования	1-5
Высокий уровень обоснования выводов и предложений	1-6
Реальность работы	0-6
Обширность и содержательность списка первоисточников	1-5

(не менее 80), наличие ссылок	
Публикации, доклады, участие в конкурсах и конференциях	1-8
Реальные перспективы продолжения научных исследований	0-6
Реальные акты (справки) о внедрении основных материалов	0-6
Участие в подготовке заявок на конкурсы грантов по НИР	1-6
Максимальный балл	100

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание ГАК.

Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

Определяется общая оценка работы студента с учетом его теоретической подготовки, качества выполнения и оформления работы. ГЭК отмечает новизну и актуальность темы, степень научной проработки, практическую значимость результатов бакалаврской работы.

Ведется протокол заседания ГАК, куда вносятся все заданные вопросы, ответы, особые мнения и решение комиссии о выдаче диплома (с отличием, без отличия). Протокол подписывается председателем и членами ГАК, участвовавшими в заседании.

В тот же день после оформления протокола заседания ГАК студентам объявляются результаты защиты бакалаврской работы.

Студенту, не защитившему бакалаврскую работу в установленный срок по уважительной причине, подтвержденной документально, должна быть предоставлена возможность *пройти итоговое аттестационное испытание* без отчисления из вуза.

Для этого студент должен сдать в деканат факультета личное заявление с приложенными к нему документами, подтверждающими уважительность причины.

После защиты бакалаврская работа со всеми материалами должна быть сдана в архив.

Диплом об окончании вуза и приложение к нему (выписка из зачетной ведомости) выдаются деканатом после оформления всех требуемых (в установленном в вузе порядке) документов.

Примерная структура доклада на защите

1. Представление темы работы.
2. Актуальность проблемы.

3. Предмет исследования.
4. Объект исследования.
5. Цель работы.
6. Задачи исследования.
7. Алгоритм исследования.
8. Дерево целей.
9. Характеристика организации.
10. Организационно-функциональная структура управления.
11. Характеристика выборочной совокупности исследования.
12. Методы исследования.
13. Качественная оценка основных показателей.
14. Полученные результаты.
15. Основные выводы по проблеме.
16. Управленческие решения и их обоснование в рамках изучаемой проблемы.
17. Степень внедрения.
18. Эффективность внедрения.
19. Область применения.
20. Перспективность развития направления.

Таблица 3

Ведомость учета документов для допуска бакалаврских работ к защите

1.	ФИО
2.	Тема по приказу
3.	Руководитель
4.	Дата допуска к защите
5.	Резюме
6.	Эссе «с какими результатами подошел к защите»
7.	Заказ производства на дипломную работу
8.	Справка о внедрении результатов
9.	Реферат на ВКР
10.	Доклад на защите ВКР
11.	Запрос на трудоустройство

12.	Раздаточный материал членам ГАК
13.	Публикации
14.	Плакаты
15.	Рейтинг самооценки ВКР
16.	Отзыв руководителя
17.	Приглашение руководителю организации
18.	Дискета (работа, резюме)
19.	Проект зав. кафедрой о допуске к защите
20.	Примечание (диплом с отличием)
21.	Контактные телефоны студента
22.	Дата защиты

Критерии оценки качества выступления

1. Внешний вид оратора.
2. Приветствие и представление.
3. Удачное введение (актуальность, цель, задачи), мотивация слушателей.
4. Логичность построения выступления.
5. Полнота раскрытия темы.
6. Заключение (как подведены итоги, дана сфера применения рекомендаций).
7. Умение интересно и увлеченно говорить (образность, примеры, яркие цитаты, доступность, грамотность).
8. Обратная связь со слушателями (вопросы к аудитории, приглашение к дискуссии).
9. Пользование текстом, умение говорить самостоятельно.
10. Использование оргтехники и наглядных материалов (про-ектор, слайды, иллюстрации, раздаточный материал, книги и др.).
11. Манера себя держать (раскрепощенность, мимика, пантомимика).
12. Голос, дикция, громкость и др.

Таблица 4

Рейтинговые критерии оценки качества бакалаврской работы

(фамилия, имя и отчество студента)

	Рейтинг (баллы)	
	рекоменд.	факт.
• выполнение реальной работы по заказу предприятия	от 2	до 8
• высокая практическая актуальность работы	3	6
• новизна предложений, отражающая собственный вклад автора, оригинальность и нестандартность решений	5	8
• логичная и пропорциональная структура, хороший стиль изложения	3	5
• обширный список первоисточников и ссылок на них	3	5
• экономическое обоснование разработок	3	6

Продолжение таблицы 4

	Рейтинг (баллы)	
	рекоменд.	факт.
• использование методологии научного исследования	3	5
• использование компьютерной техники, программ, САПР	4	8
• выполнение комплексной дипломной работы	3	8
• дипломная работа в форме НИР	6	11
• наличие публикаций по теме работы, выступлений на конференциях	4	8
• внедренные материалы работы (справка о внедрении результатов)	3	6
• разноплановость и разнообразие иллюстраций	3	5
• представление членам ГАК раздаточного материала	2	4
• наличие реального запроса на трудоустройство	7	10
• умело и грамотно построенный доклад	3	6

• исчерпывающие ответы на вопросы членов ГАК и замечания рецензентов	2	6	
• находчивость, оригинальность, интерес к проблеме, владение материалом из специальных источников	4	8	
• рекомендация к публикации в качестве статьи	8	10	
• рекомендация к широкому внедрению	3	5	
• высокое качество оформления работы	3	6	
• рекомендация на выставку	10	15	
• рекомендация на конкурс дипломных работ	15	20	
• рекомендация к продолжению научных исследований (в магистратуру, аспирантуру)	6	10	
• привлекательный внешний вид выпускника	1	5	
• содержательное профессиональное резюме на выпускника	2	7	
ИТОГО:	111	201	

Пример

Эссе о готовности бакалавра к практической деятельности⁴

Иванова Светлана Петровна

Успехи в научной деятельности:

январь 2008 г. – по настоящее время– лаборант-исследователь кафедры «Менеджмент».

январь 2008 г.– участие в открытом конкурсе на лучшую научную работу студентов по естественным, техническим и гуманитарным наукам в высших учебных заведениях Российской Федерации, работа на тему «Финансовая безопасность менеджера: риски и перспективы».

май 2008 г.–участница выполнения аналитической ведомственной целевой программы «Развитие научного потенциала высшей школы» по проекту «Развитие научно-методического обеспечения системы управления факультетом – ключевым звеном высшего учеб-

ного заведения на основе мониторинга состава и содержания деятельности деканского корпуса» (гос. регистрации № 01200803321).

июнь 2008 г.– участие в конкурсе на поощрительную стипендию для студентов Международного фонда экономических исследований, работа на тему «Особенности формирования и использования бюджета государства (на примере Федерального бюджета государства)».

июнь 2008 г.– победитель Пятой Международной Олимпиады по экономическим, финансовым дисциплинам и вопросам управления, 1-е место в номинации «Состояние мировой экономики» (научный руководитель Давыдов С.А.)

декабрь 2008 г.– участие в 9-й Всероссийской Олимпиаде развития народного хозяйства России, работы на тему: «Разработка стратегии маркетинга компании», «Эффективность принятия управленческих решений».

май 2007 г.– лауреат I Международной научно-практической конференции студентов и аспирантов «Молодежь, образование, наука» по докладу: «Методология преподавания иностранных языков».

май 2007 г. – участие в олимпиаде по курсу «Макроэкономика».

декабрь 2007 г.– участие в 8-й Всероссийской Олимпиаде развития народного хозяйства России, работа на тему: «Внешний государственный долг России: его влияние на экономику и перспективы погашения».

Участие в Институте студенческих лидеров:

2007-2008 гг.– факультет «Менеджмент в науке», СУНПО «Менеджер» – научный кружок «Конкурентоспособность и конкурентоориентирование российского студенчества». Работа над темами: «Управление учебными и производственными практиками», «Студенческий учебно-научно-производственный отряд "Менеджер"», «Финансовая безопасность менеджера: риски и перспективы»; разработка анкет, моделей, схем; пополнение библиографического списка.

май 2008 г.– командное 1-е место научного кружка «Конкурентоспособность и конкурентоориентирование российского студенчества» в номинации «Общегуманитарный и социально-экономический кружок».

Успехи в учебе:

Публикации:

⁴ . Резник С.Д. Менеджмент. Выпускная квалификационная работа бакалавра.– М.: Инфра, 2010. – 224 с. ISBN9-785-16004-142-1

май 2007 г.– ПГУАС, ИЭиМ, кафедра «Немецкий язык» «Методология преподавания иностранных языков» / Сборник «Студенческая наука – интеллектуальный потенциал XXI века», научный руководитель К.

май 2009 г.– ПГУАС, ИЭиМ, кафедра «Менеджмент» «Особенности применения метода экспертных оценок в исследовательской деятельности» / Сборник «Актуальные проблемы управления в социальных и экономических системах», научный руководитель Н.

Другие достижения:

октябрь 2006 г.– проведение исследования под руководством студента-дипломника по предпочтению «Кузнецкого Крекера».

май 2007 г.– 2-е командное место во внутривузовском легкоатлетическом пробеге.

июнь 2007 г.– сертификат по научно-правовой системе «Гарант Платформа F1».

ноябрь 2007 г.– сертификат по правовой системе «Консультант плюс».

Вывод:

Я получила полезные навыки практической деятельности при работе с библиографическими источниками, разработке анкет и моделей, при прохождении учебной практики, благодаря работе в научном кружке, помощи преподавателей при написании конкурсных работ, а также благодаря трудолюбию и целеустремленности, поэтому я готова к дальнейшей самостоятельной практической деятельности.

Раздел 7.

ДИПЛОМНОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

Целью дипломного проектирования является дальнейшее углубление и специализация знаний и навыков студентов в области управления персоналом в поэлементном, функциональном и объектном разрезах в условиях практического решения реальных производственно-хозяйственных и управленческих проблем. Целями дипломного проектирования являются также:

– расширение знаний по определенному вопросу или направлению управления персоналом организации;

– систематизация знаний во взаимной увязке нескольких смежных дисциплин: «Основы управления персоналом», «Менеджмент», «Социология и психология управления», «Экономика предприятия», и др.);

– отработка студентом навыков научно-исследовательской работы;

– более глубокое изучение студентом методов аналитической и проектной работы по формированию организационно-экономических систем.

Для успешного выполнения дипломного проекта студенту необходимо:

– иметь глубокие знания в области менеджмента, планирования, технологии и экономики предприятия, проблем развития управления определенными объектами и подсистемами и руководствоваться ими при решении задач проекта;

– владеть научными методами управления персоналом, принципами организации управления персоналом и навыками их самостоятельного использования при выполнении дипломного проекта;

– владеть методами научного исследования, в том числе системного анализа и проектирования и экономико-математического моделирования, знать и уметь грамотно применять в процессе проектирования методы оценки экономической и социальной эффективности проектных мероприятий;

– уметь использовать современные компьютерные технологии в процессе выполнения исследований и оформления дипломного проекта;

–стремиться к оказанию помощи организациям, применительно к которым разрабатывается дипломный проект, путем достижения в процессе оргпроектирования реальных практических результатов, подготовленных к использованию в системе управления персоналом в организациях;

–свободно ориентироваться при подборе различных источников информации и уметь работать со специальной литературой;

–уметь логично и научно обоснованно формулировать теоретические и практические рекомендации, результаты анализа, проектные решения и мероприятия по их внедрению;

– квалифицированно оформлять графический материал, иллюстрирующий содержание дипломного проекта.

Работа над дипломным проектом начинается с преддипломной практики, в процессе которой студенты получают темы дипломных проектов, разбираются в сути поставленных перед ними задач, уточняют исходные данные, собирают необходимый для проекта материал.

7.1. Требования к содержанию дипломных проектов

Являясь законченной самостоятельной комплексной научно-практической разработкой студента-дипломника, дипломный проект должен отвечать следующим основным требованиям:

1. Реальная целевая направленность результатов проектных разработок на повышение эффективности деятельности организации;

2. Соответствие предлагаемых проектных решений по совершенствованию управления персоналом тенденциям развития системы управления и целям организации;

3. Предметность, действенность и конкретность выводов о состоянии управления персоналом и предложений, направленных на его совершенствование и развитие;

4. Соответствие уровня разработки темы проекта современному уровню научных разработок, методическим положениям и рекомендациям по управлению персоналом, отраженным в соответствующей литературе.

7.2. Тематика дипломного проектирования

Тематика дипломного проектирования определяется программой дисциплины «Основы управления персоналом» и программами других дисциплин специальности.

Тему дипломного проекта студент выбирает, ориентируясь на перечень тем утвержденных кафедрой, в соответствии со своими

научными интересами, практическим опытом, знаниями специальной литературы по выбранной тематике, будущими обязанностями по предполагаемому месту работы. Перечень тем, предлагаемых вниманию студентов, является примерным, не исчерпывающим. Каждый студент может предложить свою тему, предоставив соответствующее обоснование необходимости и целесообразности ее разработки.

1. Управление финансовыми ресурсами организации.

2. Финансово-экономические особенности управления трудовыми ресурсами.

3. Экономико-финансовые особенности основными производственными фондами

4. Управление реализацией продукции.

5. Управление затратами на производство и себестоимость продукции.

6. Управление формированием, распределением и использованием прибыли организации.

7. Управление рентабельностью организации.

8. Управление финансовым состоянием предприятия.

9. Управление оборотными средствами организации.

10. Управления платежеспособностью организации.

11. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией.

12. Управление финансами в условиях вывода организации из кризиса.

13. Организация финансового менеджмента в организации.

14. Управление системой взаимоотношений организации и банка.

15. Управление системой взаимоотношений организации и бюджета.

16. Управление рисками в организации.

17. Применение информационных технологий в управлении финансами организации.

18. Управление затратами на производство продукции.

19. Управление финансовым результатом деятельности организации.

20. Российский и/или зарубежный опыт инвестиционного менеджмента.

21. Современное состояние и развитие теории и практики инвестиционного менеджмента.

22. Системы стимулирования нововведений на предприятии (организации, фирме) и пути их совершенствования.

23. Методы оценки экономической эффективности инвестиционных и/или инновационных проектов.

24. Управление финансированием инвестиционной и/или инновационной деятельности на предприятии (организации, фирме).

25. Современные методы учета и оценки факторов риска и инфляции в инвестиционной на предприятии (организации, фирме).

26. Венчурные предприятия (организации, фирмы): создание и управление их деятельностью.

27. Правовое регулирование инвестиционной на предприятии (организации, фирме).

28. Разработка и реализация инвестиционной на региональном (территориальном) уровне.

29. Возникновение, становление и основные современные черты финансового менеджмента, зарубежный (отечественный) опыт.

30. Современное состояние и направления развития финансового менеджмента в России.

31. Финансовый менеджмент на предприятии (организации, фирме): анализ, состояние, оценка эффективности и перспективы развития.

32. Финансовый анализ: содержание, методы, влияние на принятие управленческих решений на предприятии (организации, фирме).

33. Управленческий учет: цели, формирование, влияние на повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности предприятий (организаций, фирм).

34. Анализ и использование финансовой отчетности в управлении предприятием (организацией, фирмой).

35. Управление источниками образования и расходованием финансовых ресурсов на предприятии (организации, фирме).

36. Бюджетный метод управления финансовыми ресурсами и его влияние на повышение эффективности менеджмента предприятия (организации, фирмы).

37. Система учета и направления эффективного управления основными средствами на предприятии (организации, фирме).

38. Методы управления инвестиционной политикой предпри-

ятия (организации, фирмы).

39. Управление системой финансирования и кредитования инвестиций на предприятии (организации, фирме).

40. Управление предприятием (организацией, фирмой) на основе эффективного использования системы краткосрочного кредитования.

41. Управление оборотными средствами предприятий (организаций, фирм) и совершенствование эффективности их использования.

42. Налоговое планирование на предприятии (организации, фирме) и пути его совершенствования.

43. Финансовое планирование в системе управления предприятием (организацией, фирмой).

44. Лизинг в системе управления инновационной и/или инвестиционной деятельностью предприятия (организации, фирмы).

45. Методы диагностики финансовой деятельности предприятия (организации, фирмы).

46. Аудит в системе управления предприятием (организацией, фирмой).

47. Управление затратами на предприятии (организации, фирме).

48. Управление портфелем ценных бумаг на предприятии (организации, фирме).

49. Методы управления финансовым оздоровлением неплатежеспособного предприятия (организации, фирмы).

50. Маржинальный анализ и его применение в управлении финансовой деятельностью предприятия (организации, фирмы).

51. Экономические кризисы: виды, особенности, воздействие на системы управления.

52. Система антикризисного управления на предприятии (организации, фирме) и пути ее совершенствования.

53. Механизмы антикризисного управления на предприятии (организации, фирме), практика применения и пути совершенствования.

54. Инвестиционная и/или финансовая политика как фактор повышения антикризисной устойчивости предприятий (организаций, фирм).

55. Диагностика и управление предприятием (организацией, фирмой) в условиях банкротства.

56. Обоснование стратегии и тактики антикризисного управления на предприятии (организации, фирме).

57. Управление реорганизацией и ликвидацией предприятий (организаций, фирм).

58. Особенности работы финансового менеджера в кризисных ситуациях.

При выборе темы студент должен исходить из своих возможностей и индивидуальных интересов. Одновременно нужно учитывать, в какой мере разрабатываемые вопросы:

- актуальны для получаемой специальности,
- обеспечены исходными данными для анализа,
- обеспечены литературными источниками,
- актуальны, значимы для организации – базы практики.

Практическая значимость темы для конкретной организации подтверждается заказом организации на разработку дипломного проекта.

Выбор темы дипломного проекта оформляется в течение первой недели преддипломной практики в виде заявления студента на имя заведующего кафедрой. В заявлении даётся полное название темы, аргументация выбора дипломника, фамилия, имя и отчество студента, телефоны контакта. В течение первых двух недель преддипломной практики издается приказ, в котором за каждым студентом закрепляется тема и руководитель дипломного проекта, а в случае необходимости и консультант по специальным вопросам. В течение трех дней после издания приказа по дипломному проектированию руководитель проекта обязан выдать студенту Задание на подготовку дипломного проекта

Корректировка темы дипломного проекта допускается только в течение преддипломной практики и оформляется в виде заявления студента на имя заведующего кафедрой с обоснованием необходимости изменения темы. Заявление визируется руководителем дипломного проекта.

Структура дипломного проекта рассмотрена в сравнительной таблице №1 на стр. 11:

Введение

1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – три параграфа.

2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – три параграфа.

3. Проектные разработки в рамках изучаемой проблемы – три параграфа.

3.1. Экономическая эффективность проекта.

3.2. Программное обеспечение проекта.

3.3. Правовое обеспечение проекта.

Заключение (основные выводы и рекомендации).

Библиографический список (не менее 70 проработанных источников).

Приложения (в том числе желательно не менее трех опубликованных статей или докладов на конференциях)

7.3. Руководство и контроль хода дипломного проектирования

Разработкой дипломных проектов руководит кафедра экономики труда и управления персоналом. Заведующий кафедрой назначает руководителей из числа преподавателей кафедры. Для руководства выполнением дипломным проектированием могут привлекаться высококвалифицированные специалисты-практики.

По принятым в СГЭУ нормативам преподаватель должен посвятить: а) руководству преддипломной практикой одного студента 6 академических часов, б) руководству одним дипломным проектом 27 академических часов.

Руководитель дипломного проекта выдает студенту задание на проектирование в течение недели с начала преддипломной практики. В дальнейшем руководитель может уточнить дипломное задание в соответствии с условиями и результатами практики.

Руководитель дипломного проекта обязан:

– оказать практическую помощь студенту в выборе темы, определении цели, задач, концепции дипломного проекта, перечня подлежащих разработке теоретических, исследовательских и проектных вопросов;

– разработать график выполнения дипломного проекта либо в упрощенной форме (приложение 4), либо в форме Графика Ганта;

– написать и выдать студенту задание на дипломное проектирование;

– дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения дипломной работы;

– оказать помощь в выборе методики исследования;

– дать рекомендации по решению основных задач, стоящих перед студентом, сохраняя за ним самостоятельность в принятии решений;

– систематически проводить индивидуальные консультации по содержанию и оформлению дипломного проекта;

– осуществлять систематический контроль над ходом выполнения дипломной работы в соответствии с разработанным графиком и информировать выпускающую кафедру о ходе его выполнения;

– проверять обоснованность выводов, проектных предложений, правильность выполнения необходимых расчетов;

– проверять правильность изложения текстового и графического материалов, обращая особое внимание на соблюдение ГОСТов;

– после выполнения дипломного проекта дать оценку качеству его выполнения и соответствия требованиям к нему;

– на заключительном этапе работы проверить качество проекта, в том числе правильности его оформления;

– написать письменный отзыв с выводом о возможности защиты дипломного проекта (Приложение 9);

– проконсультировать студента по подготовке слайдов и выступлению на защите дипломного проекта, по согласованию тезисов доклада и содержания раздаточного материала, если таковой имеется;

– провести предзащиту дипломного проекта с целью выявления готовности студента к его защите;

– участвовать в заседании Государственной аттестационной комиссии при защите дипломного проекта.

Студент должен предоставлять научному руководителю материалы только в машинописном виде. *Материалы в электронном виде не принимаются и не рецензируются.*

Студент-дипломник должен периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки дипломного проекта, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам,

обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения проекта.

Научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором дипломного проекта, поэтому не должен поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методические, стилистические, орфографические и другие ошибки. В ходе выполнения дипломного проекта он должен указывать дипломнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., и советовать, как лучше устранить их. Рекомендации и замечания научного руководителя дипломник должен воспринимать творчески, может быть и критически, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания, оформление дипломного проекта полностью несет он, а не научный руководитель.

После получения окончательного варианта дипломного проекта научный руководитель составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество дипломного проекта, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные недостатки, не устраненные дипломником, мотивирует возможность или целесообразность представления дипломного проекта в ГАК.

В отзыве научный руководитель отмечает также ритмичность выполнения проекта в соответствии с графиком, определяет степень его самостоятельности, активности, творческого подхода, проявленные студентом в период написания дипломного проекта, и даёт оценку законченного дипломного проекта. Отрицательный отзыв руководителя не является препятствием для защиты проекта в ГАК, если студент не считает его достаточно объективным.

Для более качественного выполнения дипломного проекта по представлению его руководителя допускается привлечение консультанта. Консультант работает в тесном контакте с руководителем проектирования; в пределах своих функций определяет вопросы, которые должны быть решены в соответствии с темой дипломного проекта, несет ответственность за разработку этих вопросов. В отдельных случаях, когда это диктуется темой дипломного проекта, в качестве консультантов могут быть приглашены преподаватели других кафедр.

Научный руководитель от кафедры и консультанты утверждаются приказом Ректора Университета.

Руководитель дипломного проекта и консультант (если он назначается) должны провести необходимые для студента в процессе выполнения дипломного проекта консультации. Они проводятся в соответствии с расписанием, не реже одного раза в неделю. В свою очередь, студент обязан их посещать.

Вся работа студентов над дипломными проектами выполняется в соответствии с графиком, указанным в задании на дипломное проектирование. Общий контроль хода дипломного проектирования осуществляется кафедрой еженедельно и отражается в сводном графике. Руководители дипломного проектирования обязаны следить за выполнением студентом всех разделов проекта в сроки, регламентированные графиком, и о существенных отклонениях от них сообщать заведующему кафедрой.

По представлению руководителя курсового проектирования кафедрой принимаются меры к студентам, значительно отстающим от запланированных сроков готовности проектов.

Дипломный проект должен быть закончен, оформлен и представлен на кафедру (вместе с отзывом и рецензией) за 5 дней до начала работы Государственной аттестационной комиссии.

Оформление дипломного проекта происходит в соответствии с действующим положением о дипломном проектировании.

7.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Оценка «**Отлично**» выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной теме работы и направлению, профилю, специальности;
- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;
- показан кругозор знаний опыта в решении подобных проблем;
- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с управленческой практикой; даны представляющие интерес практические проектные разработки, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

- по своему содержанию и оформлению работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка «Хорошо»:

- тема соответствует направлению, профилю, специальности;

- содержание работы в целом соответствует выбранной теме;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с управленческой практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию, однако анализ носит описательный характер;

- практические рекомендации не обоснованы расчетами (например: а) предлагается ввести новую должность, но нет расчета ожидаемой загрузки; б) предлагается дополнить структуру, но нет обоснования этого метода; в) предлагается внедрить новую систему премирования, но не приводится расчет экономической эффективности дополнительных затрат);

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями дипломного проекта;

- составлена библиография по теме исследования.

Оценка «Удовлетворительно»:

- работа соответствует направлению, профилю, специальности;
- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме (например: 1) название темы «Управление финансами организации», а фактически проблема исследовалась на примере одного специалиста одного отдела; 2) название темы «Совершенствование конкурентоспособности организации», а фактически в рассмотрены только один вариант возможной конкурентоспособности и представлена одна таблица, характеризующая элементы конкурентоспособности; 3) название темы «Управление затратами на содержание персонала», а в дипломном проекте речь идет только о затратах на повышение квалификации руководителей и специалистов);

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала (содержание 1, 2 и 3 главы слабо связаны между собой), задачи раскрыты не полностью;

- в исследовании не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, передовой опыт, современные методы анализа, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой;

- практические проектные разработки не вытекают из результатов анализа, носят формальный бездоказательный характер (например: 1) предлагается использовать метод расстояний в анализе финансово-хозяйственной деятельности для предприятий малого бизнеса, численностью не более 3-х работников; 2) предлагается премировать менеджера за показатель «Текучесть персонала», хотя анализ показал, что уровень текучести в организации в последние годы не превышал 5%; предлагается увеличить заработную плату менеджера организации до 30 тыс. руб., хотя обзор рынка труда в регионе показал, что месячное вознаграждение менеджера в подобных организациях не превышает 15 тыс. руб.);

- содержание приложений не характеризует результаты анализа, не освещает решения поставленных задач.

Оценка «Неудовлетворительно»:

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- дипломный проект носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Раздел 8

ОСОБЕННОСТИ НАПИСАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

8.1. Общие требования к магистерской диссертации

Магистерская диссертация должна продемонстрировать зрелость выпускника как научного работника, способного творчески формулировать и решать научные проблемы направления.

Магистерская диссертация, являясь завершающим этапом обучения в магистратуре, должна обеспечивать закрепление знаний академической культуры, необходимую совокупность методологических представлений и методических навыков в избранной области профессиональной деятельности.

Магистерская диссертация, являясь самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя, должна представлять собой квалификационную работу исследовательского характера, посвященную решению актуальной задачи, имеющей теоретическое или практическое значение для современной науки. Магистерская диссертация может носить прикладной или исследовательский характер.

Магистерская диссертация должна быть написана единолично, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в решение поставленной задачи.

Предложенные автором новые решения должны быть строго аргументированы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями.

Магистерская диссертация выполняется на базе:

- теоретических знаний и практических навыков, полученных магистрантом в течение всего срока обучения в высшем учебном заведении;
- научно-исследовательской и научно-педагогической практики и самостоятельной научно-исследовательской работы.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в научных изданиях до ее защиты.

Целями написания магистерской диссертации являются:

- выявление способностей и профессиональной подготовленности магистранта к проведению научных исследований в соответствии с избранной областью профессиональной деятельности;

- демонстрация уровня научной квалификации магистранта, умение самостоятельно вести научный поиск, подтверждение способности решения конкретных научных задач, владение наиболее общими методами и приемами их решения;

- обеспечение формирования академических, социально-личностных и профессиональных компетенций.

Для достижения целей написания магистерской диссертации магистрант должен:

- знать, видеть проблему, имеющую определенное значение для экономической практики в целом, научно обосновать подходы, обеспечивающие решение определенных прикладных задач по ее устранению;

- показать умение проводить самостоятельное исследование, включающее совокупность научных положений и обобщений, имеющих внутреннее единство и свидетельствующих о личном вкладе соискателя в разработку поставленной научной проблематики;

- четко и аргументировано обосновать предложенные авторские разработки (в том числе новые решения), которые должны быть критически соотнесены с ранее полученными и опубликованными научными результатами по исследуемой проблематике;

- показать знание научной литературы по теме и умение с нею работать, отражать существующие научные взгляды, концепции и теории, уметь их критически оценивать, анализировать, применять к исследуемой задаче;

- уметь найти и показать новизну предложенных научных выводов (для работ теоретического и прикладного характера);

- представить предложения и рекомендации о возможностях практического использования полученных результатов в менеджменте и учебном процессе;

- уметь представлять научную информацию в наиболее полном виде, обязательно раскрывая результаты и ход изыскания, детально описывая методику исследования;

- обеспечить соответствие основного содержания работы требованиям оригинальности, уникальности и неповторимости приводимых положений;

- обеспечить языково-стилистическое оформление материала в соответствии с требованиями научного стиля речи;

– соблюдать логическую схему научного исследования, а именно: обосновать актуальность выбранной темы, правильно сформулировать цели и конкретные задачи исследования, определить объект и предмет исследования, обосновать выбор методов (методики) проведения исследования, владеть процессом проведения исследования, уметь обсуждать результаты исследования, формулировать выводы и делать оценку полученных в ходе исследования результатов.

8.2. Структура и содержание магистерской диссертации

Содержание магистерской диссертации составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений, закономерностей, или обобщение ранее известных положений с других научных позиций или в новом аспекте. В содержании диссертации должны быть приведены убедительные аргументы в пользу поставленной цели и задачам. Противоречащие ей точки зрения решения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке. Дискуссионный и полемический материал являются элементами диссертации.

В магистерской диссертации должно быть три главы. Основная структура представлена в таблице 1 на стр. 11 данного методического пособия. Общий объем работы не менее 100 страниц, не включая список литературы. Каждая глава должна состоять не менее чем из двух параграфов. Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему.

Магистерская диссертация должна включать в себя:

Титульный лист.

Введение.

1. Теоретические и методические подходы к постановке конкретной проблемы менеджмента – три параграфа.

2. Анализ состояния менеджмента по проблеме исследования на конкретном предприятии – три параграфа.

3. Предлагаемые разработки в рамках изучаемой проблемы – три параграфа.

3.1. Экономическая эффективность результатов исследования.

3.2. Программное обеспечение.

3.3. Правовое обеспечение проекта.

Заключение (основные выводы и рекомендации).

Библиографический список (не менее 70 проработанных источников).

Глоссарий (желательно) – не менее 40 понятий).

Приложения (в том числе желательно не менее четырех опубликованных статей или докладов на конференциях).

На защите обязательно использование презентационного материала.

Титульный лист является первым листом магистерской диссертации и оформляется по установленному образцу.

Реферат выполняется на русском и по желанию на английском языках. Он должен отразить объект исследования, его предмет, цель работы, ее основные задачи, методы исследования, полученные результаты, их новизну, практическую значимость. Объем реферата на русском языке не более 0,3 страницы.

Введение представляет собой ту часть магистерской диссертации, в которой в сжатой форме отражены все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация. Это: актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна (1-3 пункта), положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование актуальности выбранной темы – обязательный и важный этап любого исследования. Умение автора выбрать и оценить тему с точки зрения важности решения задач и социальной значимости характеризует его научную грамотность и профессиональную подготовленность. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других задач.

От доказательства актуальности выбранной темы следует логично перейти к формулировке цели исследования, при этом указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с выбранной темой исследования. Перечисление задач обычно делается в следующей форме: (изучить закономерности, описать состояние дел в определенной сфере, установить зависимость, выяснить причины и т.п.). Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания.

Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования – логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования.

После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу диссертации, ее новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту, обосновать теоретическую и практическую значимость проведенного исследования.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы, сделать обоснованные выводы и рекомендации по использованию результатов исследования.

Требования к конкретному содержанию *основной части* магистерской диссертации устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы. Основная часть должна содержать, как правило, три главы.

Первая глава должна иметь строго теоретический характер. В ней традиционно рассматриваются существующие теоретические и методические основы исследуемой проблемы. Эту главу целесообразно начать с характеристики сущности объекта и предмета исследования. Затем на основе систематизации теоретических знаний выявляются причины возникновения исследуемой ситуации, прослеживаются этапы ее развития, акцентируется внимание на степени изученности данной проблемы. При этом учитываются разные точки зрения отечественных и зарубежных ученых, и высказывается авторская позиция относительно изученных теоретических положений.

При написании текста диссертации магистрант обязан делать ссылки на заимствованные факты или цитаты работ других авторов.

При рассмотрении теоретических вопросов целесообразно использовать статистический материал, обобщение которого позво-

лит магистранту проследить изменения состояния изучаемых задач за определенный срок, но не менее 3-х последних лет, и выявить и показать основные тенденции и особенности развития для подтверждения своей позиции. Глава должна завершаться обобщающими выводами о теоретической и методологической базе для решения исследуемой проблемы.

В магистерской диссертации, на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю вопроса, исследователей изучаемой теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблематики за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией.

Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

Вторая глава магистерской диссертации должна иметь аналитическую направленность. Задачами такого анализа являются оценка действующей практики, критическое осмысление происходящих процессов, выявление закономерностей и тенденций развития объекта исследования. Выявляются слабые и сильные стороны деятельности организации. В главе отражаются результаты анализа, дается оценка фактического состояния изучаемой проблемы по материалам региона или конкретной организации (предприятия, учреждения). Для успешного решения этих задач магистрант должен обладать необходимой информацией.

Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом.

Материалами для анализа могут служить статистическая отчетность, бизнес-планы организации, годовые отчеты, уставные документы, положения, прогнозные расчеты и другая служебная документация, материалы, публикуемые в периодической печати. Материалы, служащие базой для анализа, должны быть достаточно полными и достоверными. При этом можно использовать справочные и обзорные таблицы, графики, диаграммы. Характер и объем собран-

ного материала зависят от особенности принятой методики исследования.

Обработку и анализ цифровой информации целесообразно проводить с помощью современных научных методов, используя при этом пакеты прикладных программ и электронно-вычислительную технику. В завершении главы магистрант должен сделать собственный вывод о состоянии предмета исследования в регионе, организации (предприятии) или учреждении.

При проведении расчетов и количественных обоснований целесообразно использование экономико-математический аппарат. Необходимо обосновать соответствие экономическому содержанию решаемых задач, оговорить наличие необходимой информации, ее форму, и необходимую точность расчетов.

Главное назначение экономико-математического инструментария – получение новых результатов, выявление свойств объекта исследования, недоступных при прямым измерениях.

Собственно расчеты рекомендуется проводить с помощью пакета прикладных программ и функций ExcelMicrosoftOffice, Matlab. Допустимо использование других сертифицированных программ (со ссылкой на авторство), а также оригинальных процедур и макросов MicrosoftOffice. В этом случае описание оригинальных операторов следует поместить в приложении к диссертации.

Полученное решение (варианты решения) необходимо интерпретировать в терминах исходной экономической проблемы. Верификация (правдоподобие) решения осуществляется сопоставлением формального результата с очевидными, косвенными (или приближенными) его оценками. Прикладная ценность экономико-математического инструментария состоит в количественной форме результата решения и выражается дополнительным эффектом – разностью значений.

Вторая глава магистерской диссертации должна включать *экономический раздел* объемом 6-10 страниц. Магистрант может по своему выбору провести анализ финансовых показателей в РФ или Ханты-Мансийского автономного округа. Анализ должен иллюстрироваться графиками, таблицами. При этом они не должны быть простой копией официальных данных. Магистранту следует, по своему выбору, провести анализ на основе обобщения данных, или оценки динамики, или структуры показателей.

Для выполнения экономического раздела магистерской диссертации можно использовать данные статистический сборников, а также воспользоваться сведениями официального сайта Росстат (<http://www.gks.ru/>).

Сведения о финансовой политике в РФ получать с сайта http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/finance/

Сведения о финансовой политике Ханты-Мансийского автономного округа – с сайта http://srtv.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/srtv/ru/statistics/finance/

В *третьей главе* отражаются рекомендации и мероприятия по решению изучаемой проблемы, разработанные автором на основе теоретических и методологических положений, а также результатов проведенного анализа сложившейся практики. Опираясь на выводы и результаты анализа, необходимо обосновать предлагаемые рекомендации и мероприятия, наметить пути использования выявленных резервов, устранения недостатков в управленческой и экономической деятельности объекта исследования. Дать расчеты затрат по предлагаемым мероприятиям.

Предлагаемые разработки в рамках изучаемой проблемы – три параграфа. Обязателен пункты: 3.1. Экономическая эффективность результатов исследования; 3.2. Программное(или информационное) обеспечение; 3.3. Правовое обеспечение (или обоснование предлагаемых рекомендаций) проекта.

Стиль изложения текста должен быть научным, недопустимо использование разговорных выражений, подмены научных терминов бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов и явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость.

Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»).

Заключение как обязательный раздел работы, должен содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. В заключении должны быть представлены:

– общие выводы по результатам работы;

– оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

– предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования. Качественно написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

Библиографический список должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать источники (не менее 70), на которые были сделаны ссылки в тексте работы. Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт).

Для лучшего понимания и пояснения основной части магистерской диссертации в нее включают *приложения*, которые носят вспомогательный характер и на объем листов магистерской диссертации не влияют. Объем работы определяется количеством страниц, а последний лист в списке литературы есть последний лист магистерского исследования.

Приложения нужны, во-первых, для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала; во-вторых, для обоснования рассуждений и выводов магистранта. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной магистерской диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. В приложениях помещаются, по необходимости, иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения и т.п.), выполненные на листах формата А4, А3. Наличие в магистерской диссертации приложений не является обязательным.

8.3. Рецензирование и внедрение результатов магистерской диссертации

Допущенная заведующим кафедрой к защите магистерская диссертация направляется на рецензирование внешнему специалисту в данной области, не являющемуся работником ГБОУ ВПО Сургутского государственного университета, в исключительных случаях рецензию может написать кандидат либо доктор экономических наук другого института либо иного вуза, имеющему научные труды в данной области исследования.

Требования к отзыву рецензента:

- характеристика актуальности работы;
- характеристика самостоятельности подхода автора;
- анализ точки зрения автора магистерской диссертации;
- анализ умения магистранта пользоваться методами научного исследования;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций магистранта;
- анализ достоверности полученных магистром результатов;
- анализ новизны и практической значимости работы;
- анализ недостатков диссертации.

Заключительная часть отзыва содержит вывод о соответствии диссертации установленным требованиям и формулировку, раскрывающую результаты и возможность присуждения степени «магистр».

Рекомендуемый объем отзыва от одного-двух до пяти страниц машинописного текста.

Все отзывы должны быть написаны и заверены печатью соответствующей организации. Диссертация может быть представлена к защите и при отрицательном отзыве оппонента. В таком случае его присутствие на защите обязательно.

При отсутствии письменных отзывов рецензента и научного руководителя соискатель не допускается к защите диссертации.

Если в магистерской диссертации содержатся выводы и рекомендации, которые принимаются к внедрению, то дополнительно представляется к защите справка о внедрении. В данной справке приводится точная и полная формулировка темы с указанием автора, отражается использование полученных результатов в практической деятельности, в методических разработках, в докладных и аналитических записках, при повышении квалификации сотрудников организации (структурного подразделения). Точ-

ность информации в справке подтверждается подписью руководителя организации или структурного подразделения и заверяется печатью организации.

Отзывы на магистерскую диссертацию и справка о внедрении на магистерскую диссертацию вкладываются в диссертацию.

8.4. Примерная тематика магистерских диссертаций

1. Управление финансовыми ресурсами организации.
2. Финансово-экономические особенности управления трудовыми ресурсами.
3. Экономико-финансовые особенности основными производственными фондами
4. Управление затратами на производство и себестоимость продукции.
5. Управление реализацией продукции.
6. Управление формированием, распределением и использованием прибыли организации.
7. Управление рентабельностью организации.
8. Управление финансовым состоянием предприятия.
9. Управление оборотными средствами организации.
10. Управления платежеспособностью организации.
11. Финансовый менеджмент как подсистема управления организацией.
12. Управление финансами в условиях вывода организации из кризиса.
13. Организация финансового менеджмента в организации.
14. Управление системой взаимоотношений организации и банка.
15. Управление системой взаимоотношений организации и бюджета.
16. Управление рисками в организации.
17. Применение информационных технологий в управлении финансами организации.
18. Управление затратами на производство продукции.
19. Управление финансовым результатом деятельности организации.
20. Маркетинговые инструменты улучшения финансовых результатов организации.
21. Совершенствование системы риск-менеджмента органи-

заций.

22. Экономические и финансовые аспекты стратегии устойчивого развития предприятия.

23. Экологический менеджмент как инструмент достижения экономической и финансовой устойчивости предприятия.

24. Система кредитования предприятий в управлении малым бизнесом в РФ.

25. Финансовые аспекты управления интеллектуальным капиталом.

26. Совершенствование системы управления кредитными ресурсами.

27. Антикризисное управление как инструмент повышения финансовой устойчивости предприятия.

28. Улучшение финансового состояния организации на основе инноваций.

29. Стратегический менеджмент как фактор обеспечения сбалансированного финансового состояния организации.

30. Финансирование кадровой политики организации.

31. Совершенствование системы учета и внутреннего контроля в управлении материально-производственными запасами на предприятии.

32. Сертификация продукции как инструмент управления финансовыми результатами предприятия.

33. Развитие финансового менеджмента организаций в условиях глобализации экономики.

34. Совершенствование системы управления страхованием имущества физических и юридических лиц.

35. Финансовый аспект управленческой деятельности в современных организациях.

36. Эколого-экономическая эффективность совершенствования системы управления предприятием.

37. Управление системой инвестирования в человеческий капитал.

38. Совершенствование системы оценки и учета рисков при управлении инвестиционными проектами.

39. Управление инвестиционной деятельностью промышленного предприятия как фактор его развития.

40. Оптимизация финансовых потоков на предприятии.

41. Совершенствование налогообложения инновационной/фи-

нансовой деятельности промышленных предприятий.

42. Финансовое обеспечение реинжиниринга промышленного предприятия.

43. Совершенствование организации кредитования и финансирования инновационных проектов.

44. Управление страхованием кредитных операций коммерческого банка.

45. Управление системой финансового анализа производственной деятельности промышленных предприятий.

46. Контроллинг как инструмент управления финансового состояния организации.

47. Управление изменениями на предприятии как способ улучшения финансовых результатов.

48. Совершенствование финансовой политики организации.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Абрютин М.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Дело и сервис, 2005.

2. Адамайтис Л.А. Анализ финансовой отчетности: Практикум; Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2007.

3. Аксенов А.П. Нематериальные активы. Структура, оценка, управление. – М.: Финансы и статистика, 2007.

4. Арутюнов Ю.А. Финансовый менеджмент. Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2005.

5. Бариленко В.И. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Омега, 2005.

6. Басовский Л.Е. Финансовый менеджмент. – М.: ИНФРА-М, 2007.

7. Баулин А.В. Учебное пособие по курсу «Технико-экономический анализ хозяйственной деятельности». – Пенза: ПГАСА, 2001.

8. Баулин А.В., Джевицкая Е.С., Лыткина Ю.А. Экономический анализ: Практикум. – Пенза: ПГУАС, 2009.

9. Баулин А.В., Киселев В.Т. Учебное пособие по изучению курса «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия». – Пенза: ПГУАС, 2007.

10. Баулин А.В., Котельникова Ю.А., Сазыкина О.А. Учебное пособие к практическим занятиям по курсу «Технико-экономический анализ хозяйственной деятельности» для студентов

заочного отделения. – Пенза: ПГАСА, 2002.

11. Баулин А.В., Снеговская Е.С. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебное пособие к выполнению курсовой работы. – Пенза: ПГАСА, 2004.

12. Бердникова Т.Б. Анализ финансового состояния предприятия. – М.: Дело и сервис, 2005.

13. Бланк И.А. Управление денежными потоками. – Киев: Ника-Центр, 2007.

14. Бланк И.А. Управление прибылью. – Киев: Ника-Центр, 2007.

15. Бланк И.А. Управление финансовой стабилизацией предприятия. – Киев: Ника-Центр, Эльга, 2008.

16. Бланк И.А. Финансовая стратегия предприятия. – Киев: Ника-Центр, 2006.

17. Бланк И.А. Финансовый менеджмент: Учебный курс. – Киев: Эльга, Ника-Центр, 2007.

18. Бобылева А.З. Финансовый менеджмент: Проблемы и решения. – М.: Дело, 2007.

19. Васильева Л.С., Штейн Е.М., Петровская М.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Экзамен, 2008.

20. Галицкая С.В. Финансовый менеджмент. Финансовый анализ. Финансы предприятий. – М.: Эксмо, 2008.

21. Глазов М.М. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации. – М.: Андреевский И.Д., 2006.

22. Губина О.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Практикум. – М.: ИНФРА-М, 2008.

23. Гуськов С.В., Графова Г.Ф. Оценка эффективности производственно-хозяйственной деятельности: Учебное пособие. – М.: Академия, 2007.

24. Донцова А.В., Никифорова Н.А. Анализ финансовой отчетности. – М.: Дело и сервис, 2005.

25. Зенкина И.В. Экономический анализ в системе финансового менеджмента. – Ростов н/Д.: Феникс, 2007.

26. Зимин Н.Е. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Колос, 2007.

27. Иванов И.В., Баранов В.В. Финансовый менеджмент.

Стоимостной подход. – Минск: Альпина Бизнес Букс, 2008.

28. Илышева Н.Н., Крылов С.И. Анализ в управлении финансовым состоянием коммерческой организации. – М.: Финансы и статистика, ИНФРА-М, 2008.

29. Канке А.А., Кошечкина И.П. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: ИНФРА-М, 2005.

30. Караваева Б.П. Разработка стратегии управления финансами организации. – М.: Финансы и статистика, 2006.

31. Клишевич КБ: Финансы организаций. Менеджмент и анализ. – М.: КНОРУС, 2009.

32. Ковалев В.В. Основы теории финансового менеджмента. – Минск: ТК Велби, Проспект, 2007.

33. Ковалев В.В. Управление финансовой структурой фирмы. – М.: ТК Велби, Проспект, 2007.

34. Ковалев В.В., Волкова О.Н. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Проспект, 2008.

35. Колчина Н.В., Португалова О.В., Макеева Е.Ю. Финансовый менеджмент. – М.: Юнити-Дана, 2008.

36. Королев А.И. Анализ финансового состояния предприятия. – М.: Центр экономики и маркетинга, 2005.

37. Котенева Е.П., Краснослободцева Г.К., Фыльчакова С.О. Управление затратами предприятия. – М.: Дашков и К^о, 2008.

38. Крылов Э.И., Власова В.М., Журавлева И.В. Анализ финансовых результатов, рентабельности и себестоимости продукции. – М.: Финансы и статистика, 2005.

39. Кузнецов С.В., Кузнецов С.И. Анализ хозяйственной деятельности. – М.: ОМЕГА, 2009.

40. Курбатская П., Волкова П., Вишневецкая О., Курганская Н. Планирование и анализ производственной деятельности предприятия. – Ростов н/Д.: Феникс, 2008.

41. Лачинов Ю.Н. Финансовый менеджмент для всех. – М.: ЛКИ, 2007.

42. Лысенко Д. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности. Краткий курс: Учебное пособие для вузов. – М.: КНОРУС, 2009.

43. Лыткина Ю.А. Методические указания к выполнению контрольной работы по курсу АДФХДП. – Пенза: ПГУАС, 2009.

44. Макарьева В.И. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Финансы и статистика, 2005.

45. Маркарьян Э.А., Герасименко Г. П. Финансовый анализ: Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2009.

46. Маркарьян Э.А., Герасименко Г. П. Экономический анализ хозяйственной деятельности. – Ростов н/Д.: Феникс, 2005.

47. Мигун О.Ф., Русак Н.А. Анализ хозяйственной деятельности в промышленности. – Минск: Вышэйшая школа, 2008.

48. Налетова И.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Академия, 2004.

49. Одинцов В.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – М.: Академия, 2008.

50. Панков Д., Пашковская Л., Езерская О. и др. Основы учета и анализа в системе финансового менеджмента. – Минск: Современная школа, 2010.

51. Подольский В.И. Аудит: Учебник. – М.: Юнити, 2008.

52. Поздняков В.Я. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2009.

53. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия. – М.: ИНФРА-М, 2010.

54. Савчук В.П. Управление финансами предприятия. – М.: Бинум Лаборатория знаний, 2012.

55. Управление финансовым состоянием организации / Под ред. Э.И. Крылова, В.М. Власовой, И.В. Ивановой. – М.: ЭКСМО, 2011.

56. Харитоновна Е.В., Соломатина А.Н. Экономика. Анализ и планирование на предприятии торговли: Учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2012.

57. Хачатурян И. Анализ финансово-хозяйственной деятельности. – М.: Феникс, 2008.

58. Хромов М. Дебиторка. Возврат, управление, факторинг. – СПб.: Питер, 2008.

59. Чечевицына Л.Н. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия. – Ростов н/Д.: Феникс, 2013.

60. Чиркова М.Б., Коновалова Е.М., Малицкая В.Б. Анализ хозяйственной деятельности организации: Сборник заданий и тестов. – М.: Эксмо-Пресс, 2013.

61. Шеремет А.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебник. – М.: ИНФРА-М, 2013.

62. Шеремет А.Д. Комплексный анализ хозяйственной деятель-

ности: Учебник для вузов. – М.: ИНФРА-М, 2008.

ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральные государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки 080200.62 «Менеджмент», 080200.68 «Менеджмент».
3. Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 080200 Менеджмент утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 мая 2010 г. №544.
4. Положение об Итоговой государственной аттестации СурГУ, утвержденное Ученым советом СурГУ 20 июня 2014г. (протокол №6).
5. Устав ГБОУ ВПО Сургутского государственного университета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
6. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 25 марта 2003 г. №1155
7. Кузин Ф.А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие – 6-е изд., доп. – М.: Ось-89, 2004. – 224 с. – ISBN 5-86894-129-2.
8. Резник С.Д. Менеджмент. Выпускная квалификационная работа бакалавра.– М.: Инфра, 2010. – 224 с. ISBN9-785-16004-142-1.
9. Эко Умерто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. – М.: Симпозиум, 2004.

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ «МЕНЕДЖМЕНТ»

(080200.62 – бакалавриат, 080200.68 – магистратура, 0080507.65 – специалитет)

Составители: Глеб Анатольевич Воронов, Сергей Анатольевич Воронов

Подписано в печать 07.12.2014 г. Гарнитура TimesNewRoman Формат 62×84/16
Объем 5¹/₄ п.л. Тираж 100 экз. Заказ №И-14-16

Издательско-печатный дом «Дефис»

628403, Россия, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра,
г. Сургут, ул. Каролинского, 16/443
тел. (3462) 94-17-43, моб. 8-9-224-013-124.
E-mail: karadja@mail.ru

Лицензия на издательскую деятельность № ЛР 066050 от 10.08.98 г.